



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA  
CAMPUS AVANÇADO XANXERÊ

## **LÍNGUA INGLESA – NÍVEL INTERMEDIÁRIO**

---

Projeto Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada

Xanxerê, nov de 2012

PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Dilma Vana Rousseff

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Aloízio Mercadante

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Marco Antonio de Oliveira

REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

Maria Clara Kaschny Schneider

PRÓ-REITORA DE ENSINO

Daniela de Carvalho Carrelas

PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO

Elisa Flemming Luz

PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO E RELAÇÕES EXTERNAS

Golberi de Salvador Ferreira

PRÓ-REITORA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Mário de Noronha Neto

PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Andrei Zwetsch Cavalheiro

DIRETORA GERAL DO CAMPUS AVANÇADO XANXERÊ

Margarida Hahn

## SUMÁRIO

1 Dados da Instituição.....	4
2 Dados gerais do curso.....	4
3 Justificativa.....	5
4 Objetivo geral.....	5
4.1 Objetivo geral.....	5
4.2 Objetivos específicos.....	5
5 Público alvo.....	6
6 Perfil profissional e área de Atuação.....	6
7 Pré-requisito e mecanismo de acesso ao curso.....	6
8 Matriz curricular.....	6
9 Componentes curriculares.....	7
10 Avaliação de processo de ensino e aprendizagem.....	8
11 Quadro dos docentes envolvidos com o curso.....	9
12 Bibliografia.....	9
13 Instalações e ambientes físicos.....	9
14 Modelo de certificado para o curso FIC.....	10

## 1 Dados da Instituição

Instituto Federal de Santa Catarina – Campus Avançado Xanxerê

CNPJ	11.402.2887/0017-28
Razão Social	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina / Campus Avançado de Xanxerê
Esfera Administrativa	Educação Federal
Endereço	Rua Euclides Hack, 1603 – Bairro Veneza
Cidade/UF/CEP	Xanxerê – SC - 89820-000
Telefone/Fax	49 3441-7900
Responsável pelo curso e e-mail de contato	Liane Beatriz Gerhardt <a href="mailto:liane@ifsc.edu.br">liane@ifsc.edu.br</a>
Site da Instituição	<a href="http://www.ifsc.edu.br">www.ifsc.edu.br</a>

## 2 Dados gerais do curso

Nome do curso	Língua Inglesa – intermediário
Eixo tecnológico	Apoio educacional
Características do curso	Formação Inicial <input type="checkbox"/>
	Formação Continuada <input checked="" type="checkbox"/>
	PROEJA Ensino Fundamental <input type="checkbox"/>
	PROEJA Ensino Médio <input type="checkbox"/>
Forma de oferta	Presencial com 4h a distância
Número de vagas por turma	20 vagas
Frequência da oferta	Semestral
Carga horária total	40 horas
Periodicidade das aulas	Semanal
Turno e horário das aulas	Turma vespertino: 15h às 17h Turma noturno: 19h às 21h

Local das aulas	IF-SC - Campus Avançado Xanxerê, rua Euclides Hack, 1603 – Bairro Veneza.
-----------------	---

### 3 Justificativa

Com o processo de globalização, a língua inglesa deixou de representar somente as culturas dos povos falantes de Inglês como língua materna para representar a comunicação mundial. Esse fato fica evidente quando observamos que para cada falante nativo de língua inglesa, temos vários falantes da língua estrangeiros. A partir daí, a aprendizagem desse idioma passa a significar acesso à informação e, conseqüentemente, cidadania.

### 4 Objetivos do Curso

#### 4.1 Objetivo geral

Oferecer um curso de inglês que permita o desenvolvimento das habilidades de compreensão e produção oral e escrita, tendo em vista a integralização do nível intermediário de conhecimento.

#### 4.2 Objetivos específicos

- Aperfeiçoar o nível intermediário de desenvolvimento da estrutura da língua inglesa;
- Comunicar empregando as estruturas, o vocabulário e o nível de aprendizagem do curso;
- Usar os sons específicos da língua em questão;
- Compreender questões culturais relevantes para a aprendizagem da língua.

## 5 Público-Alvo

Este curso de língua inglesa destina-se, preferencialmente, a pessoas da comunidade em geral, que participaram das edições anteriores do referido curso e demais interessados na aprendizagem da língua inglesa como língua estrangeira que tenham comprovação de 160 horas de curso de língua inglesa como língua estrangeira.

## 6 Perfil Profissional e Áreas de Atuação

O perfil desejado após 200 horas de curso, completadas ao final deste curso, considerando que é uma continuidade de quatro edições anteriores ou, então, de estudos realizados em outros espaços, é de ter um aluno apto a comunicar-se nas habilidades de produção e compreensão oral e escrita em nível intermediário.

## 7 Pré-requisito e mecanismo de acesso ao curso

Serão atendidos, preferencialmente, alunos de escolas públicas e comunidade em geral que participaram das edições anteriores do referido curso e demais interessados que comprovem 160 horas de curso de língua inglesa.

## 8 Matriz curricular

O Curso de Língua Inglesa – Nível intermediário está organizado em 1 (uma) unidade curricular de 40 horas.

<b>Disciplinas</b>	<b>Carga horária</b>
Língua Inglesa – Nível intermediário	40

## 9 Componente Curricular

Unidade Curricular	Língua Inglesa – Nível intermediário
Carga Horária:	40 h
COMPETÊNCIAS E HABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Compreender e transmitir informações sobre o cotidiano em inglês utilizando os diferentes tempos verbais;</li><li>• Ler e escrever textos em gêneros diversos, considerando o nível intermediário de conhecimento da língua inglesa e o contexto do aluno;</li><li>• Identificar e produzir sons específicos da língua inglesa;</li><li>• Expressar-se com desenvoltura em diferentes formas em língua inglesa.</li></ul>	
CONHECIMENTO	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Present perfect and past simple – for and since</li><li>• Tense review</li><li>• Passives</li><li>• Second conditional</li><li>• Might</li><li>• Present perfect continuous</li><li>• Present perfect simple and present perfect continuous</li><li>• Estudo das vogais, ditongos e consoantes</li><li>• Representação fonética dos sons – spelling</li><li>• consoantes fricativas interdentais /θ/ e /ð/, o "th" do inglês, e sua equivalência (ou não) no português.</li></ul>	
ATITUDES	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ser assíduo e pontual;</li><li>• Ouvir com atenção as explicações do professor;</li><li>• Demonstrar interesse e iniciativa nas atividades sugeridas.</li></ul>	
BIBLIOGRAFIA	
<b>Básica</b> SOARS, LIZ & JOHN. <b>American Headway 2</b> . 2 <sup>nd</sup> edition. Oxford: Oxford University Press, 2009.	

SWAN, Michael; WALTER Catherine. **The Good Grammar Book**. Oxford: Oxford University Press, 2001.

### **Complementar**

AVERY P.; EHRLICH, S. **Teaching American English Pronunciation**. Oxford: Oxford University Press, 1997.

CUNNINGHAM, Sarah; MOOR, Peter. **Elementary New Headway pronunciation course**. Oxford: Oxford University Press, 2002.

## **10 Avaliação do processo de ensino e aprendizagem**

A avaliação é uma etapa integrante do trabalho educativo, terá caráter diagnóstico e processual visando o replanejamento das ações, no sentido de qualificar o processo de ensinar e aprender. Os objetivos a alcançar, explícitos nas competências, habilidades e atitudes (perfil do egresso) são os critérios definidores do processo de avaliação.

O registro, para fins de documentos acadêmicos, será efetivado ao final do curso, apontando a situação do aluno no que se refere à constituição da aprendizagem e utilizando-se os seguintes conceitos:

O registro, para fins de documentos acadêmicos, será efetivado ao final do curso, apontando a situação do aluno no que se refere à constituição da aprendizagem e utilizando-se os seguintes conceitos:

**E – Excelente, P – Proficiente, S- Suficiente e I – Insuficiente.**

Os três primeiros conceitos são de aprovação. Ao final do Curso os alunos serão considerados Aptos ou não Aptos.

A - (Apto): quando o aluno tiver concluído com êxito as atividades propostas e tiver frequência superior a 75% durante o curso.

NA - (Não Apto): quando o aluno não tiver concluído com êxito as atividades propostas ou não tiver obtido a frequência mínima necessária.

## **11 Quadro dos Docentes envolvidos com o curso**

<b>Unidade Curricular</b>	<b>Professor</b>	<b>Graduação</b>	<b>Titulação</b>	<b>Regime</b>
---------------------------	------------------	------------------	------------------	---------------



Língua Inglesa – Nível intermediário	Liane Beatriz Gerhardt	Letras	Doutora	DE
--------------------------------------	------------------------	--------	---------	----

## 12 Bibliografia

CELCE-MURCIA, M. et al. **Teaching pronunciation**: a reference for teacher of English to speakers of other languages. New York: C. U. P., 1996.

MURPHY, Raymond. **Essential Grammar in Use**. Cambridge: Cambridge University Press, 1995.

**Oxford English Mini dictionary**. New York: Oxford University Press, 2010.

## 13 Instalações e ambientes físicos/Equipamentos, utensílios e materiais

Infraestrutura e Recursos Materiais	Quantidade	Detalhamento
1. Sala de aula	1	20 (Quarenta) cadeiras universitárias, 1 (uma) mesa e cadeira para o professor, quadro branco, tela para projeção, 1(um) micro computador.
2. Laboratório de Informática	1	20 microcomputadores para os alunos ligados a rede (internet), 1 (uma) mesa e cadeira para o professor, quadro branco, tela para projeção, projetor de multimídia, 1(um) micro computador ligado a rede (internet).

Incluem-se neste item toda infraestrutura do Campus Avançado de Xanxerê, como Biblioteca, Coordenadoria Pedagógica, estacionamento, auditório, internet, entre outros.

## 14 Modelo de Certificado para cursos FIC

**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA**  
Lei nº 11.892, de 29/12/2008, publicada no D.O.U. Em 30/12/2008

CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DO CURSO DE FORMAÇÃO CONTINUADA\_\_\_\_

***O Diretor Geral do Campus Avançado de Xanxerê do Instituto Federal de Santa Catarina confere a:***

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Filho(a) de **XXXXXXXXXXXX** e de **XXXXXXXXXXXX**  
Natural de **XXXXXXX – XX**, nascido em **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
**O Certificado de Formação (INCIAL OU CONTINUADA) em Língua Inglesa – Nível intermediário.**  
**Fundamentação Legal: Lei no 9.394 de 20/12/96;**  
**Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008.**

\_\_(Cidade)\_\_, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

\_\_\_\_\_  
Diretor Geral do Campus \_\_\_\_\_  
Portaria nº XXXX  
Publicada no D.O.U em \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Titular do Certificado

\_\_\_\_\_  
Coordenador de registro acadêmico do  
Campus \_\_\_\_\_

## PERFIL DE ATUAÇÃO PROFISSIONAL

DESCREVER O PERFIL DE ATUAÇÃO PROFISSIONAL

**MATRIZ CURRICULAR**

Matriz Curricular	Carga horária
Língua Inglesa – Nível intermediário	40

Ministério da Educação  
Secretaria da Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de  
Santa Catarina

Emitido por: ..... em ..../.../20....

Certificado registrado sob o nº \_\_\_\_\_, livro \_\_\_\_\_,  
Folha \_\_\_\_\_.

Registrado por: \_\_\_\_\_

em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.