



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA**

**SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFSC**

Data: 09 de março de 2015

Horário: 13h 30min

Local: Auditório Professor Marcos Cardoso Filho - Reitoria

Pauta

- 1) Informes;
- 2) Revisão do PDTI 2014-2015;
- 3) Manuais de Comunicação;
- 4) Proposta do CDP;
- 5) SEPEI;
- 6) Regimento dos Câmpus;
- 7) Resolução de Ingresso: composição de GT;
- 8) Harmonização dos Cursos Técnicos.

\* \* \* \* \*

## **1) Informes**

### I - Maria Clara Kaschny Schneider

■ O Conselho Superior, em reunião do dia 23/02/2015, referendou o nome da Professora Mirtes Lia Pereira Barbosa como Diretora *Pró-Tempore* do Câmpus Araranguá, em substituição ao Prof. Olivier Allain, removido, a pedido, para o Cerfead.

■ Com a exoneração do Prof. Olivier Allain do cargo de Diretor Geral do Câmpus Araranguá, foi aberta uma vaga de representante suplente da categoria Diretores Gerais no Conselho Superior, então ocupada pelo ex-Diretor. Encaminhamento: Indicado o nome da Professora Mirtes Lia, como representante suplente no CONSUP.

■ Aprovada a substituição de representação de Diretores Gerais no CONSUP: a Profa. Telma Amorim (Garopaba) passa a ser representante suplente, enquanto a Profa. Rita de Cássia Flôr (Tubarão) assume a titularidade.

■ Em reunião realizada no início do mês de março com as chefias DAM, foi informado que a liberação do financeiro (liquidado para pagar) foi de 25% e a Reitoria priorizou o pagamento da nota referente à construção do Câmpus Itajaí. Com a mobilização do CONIF, foi liberado, no dia 05/03, 60% do financeiro para todos os Institutos Federais. Foi discutida a necessidade de estabelecimento de prioridades, em especial em relação ao custeio. A Profa. Elisa Luz (PROAD) apresentou o Ofício Circular nº 2/MPOG/2015, que trata sobre a abertura de datas para

reestimativa da fonte 50 (arrecadação) e informou que estão sendo priorizados os pagamentos dos contratos de limpeza e vigilância e lembrou que as notas dos serviços terceirizados são liquidadas nos câmpus.

#### II – Albertinho Della Giustina

■ Reiterou o convite a todos presentes para a inauguração das instalações do Câmpus Caçador, no próximo dia 19/03/2015.

■ Por motivos pessoais, informou que se desligará da direção do Câmpus Caçador e que está sendo organizado pelo Colegiado o processo de sua substituição.

#### III – Daniela Carvalho Carrelas

■ Está sendo implantado o novo Sistema Acadêmico do IFSC e há necessidade de se decidir qual o curso de graduação será o piloto do novo sistema. O Curso de Engenharia de Telecomunicações, do Câmpus São José, se disponibilizou a ser o piloto, entretanto o Diretor do Câmpus não foi consultado. Indagou se há um câmpus ou outro curso de graduação interessado, uma vez que não há impedimento de que mais de um curso seja piloto do novo sistema. A previsão de implantação de todos os cursos de graduação do IFSC no novo Sistema Acadêmico é 1º semestre de 2016. Encaminhamento: que os Diretores Gerais levem aos Câmpus a proposta de implantação de um ou mais cursos como piloto(s) no Sistema Acadêmico e que a decisão seja tomada e apresentada até a próxima reunião das chefias DEPE.

#### IV – Andrei Zwetsch Cavalheiro

■ Cada câmpus receberá 8 banners do Mapa Estratégico do IFSC, com exceção do Câmpus Florianópolis que receberá 15. Já o banner sobre Missão, Visão e Valores do IFSC serão encaminhados 3 para cada câmpus, 5 para o Câmpus Florianópolis e 1 para o Câmpus São Lourenço do Oeste. Caso algum Câmpus tenha interesse em receber mais algum banner, deverá entrar em contato com a PRODIN.

■ Será discutida numa próxima reunião do CODIR a designação de FG-4 para os coordenadores do NEAD nos Câmpus.

■ Enviado e-mail aos chefes DAM e DEPE solicitando indicação para compor o Comitê Permanente de Desenvolvimento Institucional. Reiterada solicitação aos Diretores para motivarem as chefias para participarem do referido Comitê.

■ Prorrogado, até dia 11/03/2015, o prazo para avaliação da metodologia de elaboração do PAT 2015.

### **2) Revisão do PDTI 2014-2015**

O Prof. Andrei Cavalheiro (PRODIN) apresentou o detalhamento orçamentário 2015, aprovado pelo CONSUP em dezembro do ano passado, e informou que ainda em 2014 iniciou-se a revisão do PDTI alinhado com o PAT. Todos os Diretores concordaram sobre a necessidade de um ajuste do PDTI no âmbito de suas unidades. Será agendada uma webconferência para o dia 17/03, quando serão emitidas orientações sobre o processo de ajuste das demandas identificadas no PDTI e no PAT, considerando a previsão orçamentária de cada Câmpus e as condições efetivas de execução dos respectivos orçamentos.

### **3) Manuais de Comunicação**

O Prof. Vinicius de Luca Filho (DIRCOM) fez uma breve apresentação dos Manuais de

Comunicação já produzidos pelo IFSC: Manual de Atendimento ao Público, Manual de Boas Práticas de Liderança, Manual de Gestão de Crises, Manual de Identidade Visual, Manual de Planos de Comunicação, Manual de Reuniões de Trabalho e Manual de Campanhas de Ingressos (disponíveis no Fórum), bem como o cronograma de validação dos referidos Manuais pelas chefias DEPE e/ou Coordenadores de Extensão e Relações Externas.

#### **4) Proposta do CDP**

A Profa. Maria Clara fez a leitura do Memorando Eletrônico nº 7/2015 – SECCDP-REI aqui transcrito: “O CODIR apreciou o pedido do CDP para que as Resoluções do Horário Especial de Estudante e de Professor Substituto fossem revogadas pelo CODIR para que fossem tratadas pelo CDP, que é o órgão que tem como atribuição discutir e aprovar normas que tratem do tema de Gestão de Pessoas. No momento da apreciação, os membros do CODIR sugeriram que fossem legisladas sob os dois colegiados e propuseram que as duas resoluções fossem feitas de forma conjunta, ou seja, duas resoluções contendo o CDP e CODIR como elaboradores das normas. Porém, os membros do CDP não aceitaram a proposta de resolução conjunta e insistem para que o CODIR permita que a Resolução seja do próprio CDP. Ainda sobre o tema, enquanto não se resolve a matéria, o CDP solicita que o CODIR revogue por inteiro o inciso I do Art. 4º da Resolução nº 08/2012/CD urgentemente”. O Prof. Oscar Filho (DGP) reforçou a solicitação do CDP, uma vez que as resoluções são meramente operacionais e que as mesmas sejam emitidas por aquele Colegiado já atualizadas. Encaminhamento: Aprovadas as revogações das Resoluções nº 08/2012/CD e 06/2011/CD, que tratam, respectivamente, da regulamentação do horário especial ao servidor estudante e da contratação de professor substituto.

#### **5) SEPEI**

Os servidores Felipe Cintra (Assessoria de Projetos Especiais) e Nádia Garlet (DIRCOM) apresentaram a proposta de realização do SEPEI 2015 no Câmpus Criciúma, no período de 25 a 27 de agosto de 2015. Neste ano, no SEPEI haverá a inclusão de atividades de ensino. O financiamento do evento será de responsabilidade do IFSC Rede, com exceção do transporte dos estudantes e servidores, de responsabilidade do Câmpus de origem. Encaminhamento: Aprovada a realização do SEPEI 2015 no Câmpus Criciúma.

#### **6) Regimento dos Câmpus**

A servidora Silvana Pinheiro (DGC/PRODIN) apresentou o processo de atualização dos regimentos internos dos Câmpus e destacou a necessidade de atualização dos mesmos, a fim de que sejam alcançados os seguintes resultados: alinhamento das terminologias, regimentos internos dos câmpus atualizados e demandas de alteração do Regimento Geral identificadas. Foi sugerido um fluxograma do processo. A Professora Daniela Carrelas (PROEN) informou que as Pró-Reitorias deflagraram um projeto de identificação de macroprocessos (ingresso, oferta formativa, pesquisa, extensão, permanência e êxito), processos e procedimentos, com objetivo de publicar um documento de referência para a produção do regimento interno dos câmpus. Os slides apresentados estão disponíveis no Fórum do CODIR. Encaminhamentos: aprovado o envio à DGC de nominata da Comissão responsável pelo desenvolvimento do processo de atualização do Regimento Interno dos Câmpus e a data de 07/08/2015 como prazo final de envio da minuta e parecer do DGC ao CONSUP, para apreciação na reunião do dia 19/08/2015.

#### **7) Resolução de Ingresso: composição de GT**

A Profa. Daniela Carrelas (PROEN) solicitou a indicação de 2 Diretores para comporem o GT de

Ingresso. Encaminhamentos: Aprovados os nomes da Profa. Mirtes Lia (Araranguá), como titular, e do Prof. Maurício Gariba (Florianópolis), suplente. Para a composição do GT foram sugeridos que, para a indicação dos demais membros, sejam considerados requisitos como a experiência com o processo de ingresso e a representação regional.

### **8) Harmonização dos Cursos Técnicos**

A Profa. Daniela Carrelas (PROEN) fez uma breve apresentação sobre a harmonização curricular dos cursos técnicos do IFSC, destacando o que compreende a harmonização, o porquê harmonizar os currículos, a harmonização de 18 cursos técnicos integrados diferentes ofertados em 19 câmpus, o universo do trabalho (cursos concomitantes e subsequentes com mesma denominação dos integrados), os processos interligados (definição da base comum da formação geral, da formação técnica e da integração dos currículos).

#### **Súmula aprovada, conforme decisão do Colégio de Dirigentes, em 02/09/14:**

Maria Clara Kaschny Schneider	_____
Albertinho Della Giustina	_____
Andrei Zwetsch Cavalheiro	_____
Carlos Alberto Souza	_____
Cedenir Buzanelo Spillere	_____
Daniela de Carvalho Carrelas	_____
Diego Albino Martins	_____
Elisa Flemming Luz	_____
Erci Schoenfelder	_____
Golberi de Salvador Ferreira	_____
Juarez Pontes	_____
Marcos Roberto Dobler Stroschein	_____
Maria Bertília Oss Giacomelli	_____
Mário de Noronha Neto	_____
Marlon Vito Fontanive	_____
Marcílio Lourenço da Cunha	_____
Maurício Gariba Júnior	_____

Maurício Martins Taques	_____
Mauro Ceretta Moreira	_____
Mirtes Lia Pereira Barbosa	_____
Nelda Plentz de Oliveira	_____
Raquel Matys Cardenuto	_____
Rita de Cassia Flôr	_____
Rosângela G. Padilha Coelho da Cruz	_____
Sérgio Seitsi Uda	_____
Silvana Rosa Lisboa de Sá	_____
Telma Pires Pacheco Amorim	_____
Vilmar Silva	_____
Secretário do Colégio de Dirigentes	_____