



## Aprovação do curso e Autorização da oferta

### **PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO – FIC de XXX**

#### **Parte 1 (solicitante)**

#### **DADOS DO CAMPUS PROPONENTE**

**1 Campus:**

**2 Endereço/CNPJ/Telefone do campus:**

**3 Complemento:**

**4 Departamento:**

**5 Há parceria com outra Instituição?**

**6 Razão social:**

**7 Esfera administrativa:**

**8 Estado / Município:**

**9 Endereço / Telefone / Site:**

**10 Responsável:**

#### **DADOS DO RESPONSÁVEL PELO PROJETO DO CURSO**

**11 Nome do responsável pelo projeto:**

**12 Contatos:**

## Parte 2 (aprovação do curso)

### DADOS DO CURSO

**13 Nome do curso:**

Obs.: Escreva o nome completo do curso (ex.: Formação Continuada em ...; Formação Inicial em ...).

**14 Eixo tecnológico:**

Obs.: Observar o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos.

**15 Forma de oferta:**

Obs.: Inicial (mínimo 160h) ou Continuada.

**16 Modalidade:**

Obs.: Presencial; À Distância - EAD

**17 Carga horária total:**

Obs.: A carga horária deve ser contabilizada em hora relógio (diferente de hora-aula).

### PERFIL DO CURSO

**18 Justificativa do curso:****19 Objetivos do curso:**

Obs.: Descrever os objetivos a serem alcançados com a oferta do curso. Os objetivos devem apresentar coerência com a Justificativa, o Perfil Profissional e a Matriz Curricular.

### PERFIL PROFISSIONAL DO EGRESSO

**20 Competências gerais:**

Obs.: Enumerar as competências do profissional formado pelo curso.

**21 Áreas de atuação do egresso:**

Obs.: Descrever a área de atuação profissional de atuação deste profissional, considerando as condições e características locais e regionais do contexto socioeconômico e profissional. Para defini-lo, é importante pesquisar cenários e tendências das profissões na área, discutir com representantes de empregadores, de trabalhadores, de associações de classe, sindicatos e pesquisadores na área. Se a profissão for regulamentada, consultar e citar o perfil profissional indicado pelo órgão de regulamentação e enumerar as áreas de atuação e ocupações, se definida na Classificação Brasileira de Ocupações, do profissional formado pelo curso. Caso você utilize referências bibliográficas, favor citar ao final do texto.

### ESTRUTURA CURRICULAR DO CURSO

**22 Matriz curricular:**

Obs.: Indicar os componentes curriculares do curso com a respectiva carga horária.

**23 Componentes curriculares:**

Obs.: Avaliação da unidade: Descrever os processos e os instrumentos de avaliação (provas, trabalhos, estudos) a serem considerados no processo formativo e mecanismos a serem oferecidos para a superação de possíveis dificuldades de aprendizagem dos alunos.

Bibliografia: Obs.: Listar a bibliografia que será utilizada pelos alunos ao longo do curso. Bibliografia Básica: listar os livros a serem utilizados durante o curso. Esses livros devem compor obrigatoriamente o acervo da Biblioteca do Campus em número suficiente para empréstimo aos alunos.

Bibliografia Complementar: esses livros devem compor o acervo da Biblioteca do Campus em número suficiente para consulta pelos alunos. Se não for possível, justificar.

## **METODOLOGIA E AVALIAÇÃO**

### **24 Avaliação do processo de ensino e aprendizagem:**

Obs.: Informar como será avaliado o desenvolvimento das competências, explicitando o processo e os instrumentos de avaliação a serem considerados no processo formativo, em consonância com a Organização Didática do Campus. Descrever a forma de avaliação/critérios/pendências/critérios de aproveitamento de conhecimentos/competências adquiridas anteriormente/conceito final por disciplina ou por módulo. Caso você utilize referências bibliográficas, favor citar ao final do texto.

### **25 Metodologia:**

Obs.: Descrever a metodologia definida para guiar o desenvolvimento pedagógico do curso. Levar em conta a interdisciplinariedade, o desenvolvimento do espírito científico e a formação integral do cidadãos.

## **ESTRUTURA NECESSÁRIA PARA FUNCIONAMENTO DO CURSO**

### **26 Instalação e ambientes físicos / Equipamentos, utensílios e materiais necessários para o pleno funcionamento do curso:**

Obs.: Relacionar instalações (laboratórios, biblioteca, oficinas), equipamentos, utensílios e insumos que asseguram a construção das competências requeridas para o exercício profissional. Os equipamentos e materiais devem ser especificados, indicando inclusive as quantidades por item. Essa descrição deve ser feita considerando a situação ideal para o pleno funcionamento do curso.

### **27 Corpo docente necessário para funcionamento do curso (área de atuação e carga horaria):**

Obs.: Preencher com as informações (área e quantidade) do corpo docente e técnico-administrativo considerando a situação ideal para o pleno funcionamento do curso.

## **Parte 3 (autorização da oferta)**

### **28 Justificativa para oferta neste Campus:**

Obs.: Descrever as razões que levam o Campus a propor a oferta do curso. Essas razões devem ser fundamentadas, inclusive com números e outras informações comprovadas, que contextualize o Campus na região e justifiquem a necessidade da oferta do curso na região. Caso você utilize referências bibliográficas, favor citar ao final do texto.

### **29 Itinerário formativo no contexto da oferta/campus:**

Obs.: Explicitar a articulação do curso no itinerário formativo relativo aos cursos oferecidos pelo Campus, em especial identificando o eixo tecnológico.

### **30 Frequencia da oferta:**

Obs.: Descrever se a oferta acontecerá uma vez por semestre; uma vez ao ano; conforme a demanda; a qualquer tempo; outros: qual.

### **31 Periodicidade das aulas:**

Obs.: Explicar a periodicidade das aulas: ex. quantas vezes por semana, quinzenal, mensal.

### **32 Local das aulas:**

Obs.: Caso o local das aulas ainda não esteja definido, favor justificar. Caso a resposta seja 'outro local', possibilitar um campo para preencher o texto da justificativa).

**33 Turno de funcionamento, turmas e número de vagas:**

Obs.: Tabela com 5 colunas: Semestre letivo; Turno; Turmas; Vagas; Total de Vagas.

**34 Público-alvo na cidade/região:**

Obs.: Descrever o perfil a quem se destina o curso.

**35 Pré-requisito de acesso ao curso:**

Obs.: Especificar as características do perfil do participante do processo seletivo (grau de escolaridade, idade mínima, experiência profissional...).

**36 Forma de ingresso:**

Obs.: Especificar se o Ingresso acontecerá por Análise socioeconômico ou Sorteio.

**37 Caso a opção escolhida seja análise socioeconômico, deseja acrescentar alguma questão específica ao questionário de análise socioeconômico?**

Obs.: Acrescentar no máximo 2 questões que serão analisadas juntamente com o Departamento de Ingresso da Pró-Reitoria de Ensino.

**38 Corpo docente que irá atuar no curso:**

Obs.: Preencher com as informações do corpo docente do campus que irá atuar no curso.