



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

SÚMULA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IF-SC

Data: 26/11/2012

Horário: 13:30

Local: Auditório da Reitoria

Pauta:

- 1) Aprovação da súmula de 05/11/2012;
- 2) Informes;
- 3) PDI 2014-2018: proposta de metodologia de elaboração;
- 4) Resolução: programa de incentivo a participação em eventos científicos.

1- Aprovação da súmula de 05/11/2012

O documento foi aprovado.

2- Informes:

a) Maria Clara Kaschny Schneider

- Uso do celular institucional: A Reitoria contratou um serviço de telefonia para uso dos gestores. Considerando a necessidade de contato, solicitou-se que todos os gestores mantenham os aparelhos ligados, atendam as chamadas e respondam as mensagens. Foi solicitado também que os gestores instalem o sistema de mensagens que é gratuito e realizem as chamadas de celular para celular, visando à economicidade.

- Postura institucional do Colégio de Dirigentes: A Reitora destacou que as demandas do Colégio de Dirigentes são decididas pela maioria e que essa deve ser a postura de todos os gestores frente aos servidores. Se a maioria decide, esse posicionamento deve ser mantido a fim de fortalecer o papel do Colegiado. Os dirigentes não devem se posicionar de forma individual, mas sim de forma coletiva.

- Concurso Público: A comissão do concurso está aguardando a liberação dos códigos de vaga para a publicação do edital. Para evitar que ocorra a quebra de sigilo, o edital não será mais discutido antes do lançamento. Os servidores devem tomar cuidado com o privilégio de informações para não por em risco todo o processo. A procuradoria já deu parecer favorável ao edital e a comissão espera a publicação da portaria de liberação dos códigos de vagas para iniciar o certame.

- Redistribuição e remoção: Após o lançamento do concurso, serão reabertos os processos de redistribuição e remoção. Será necessário discutir os critérios para a publicação de edital e a intenção é formar uma comissão com integrantes do Colégio de Dirigentes e da DGP. A proposta da gestão é lançar o 1º edital de redistribuição para saída de servidores do IF-SC, o 2º edital para remoção, movimentação de servidores dentro da instituição, e o 3º edital de redistribuição para vinda de servidores de outras instituições para o IF-SC. A comissão discutirá o programa estabelecendo prazos nos editais e organizando o fluxo dos processos, com o objetivo de institucionalizar a movimentação dos servidores. O processo de remoção anterior à realização desse concurso já foi realizado. Foi formada a comissão para propor os critérios de redistribuição e remoção do IF-SC com os servidores: Andrei Zwetsch Cavalheiro, Maria Bertília Oss Giacomelli, Raquel Matys Cardenuto, Silvana Rosa Lisboa de Sá e Oscar Silva Neto, Chefe do Departamento de Seleção e Desenvolvimento de Pessoas, como coordenador.

- Participação em eventos – IN 08/2012: Após as discussões, foi publicada no mês de maio a Instrução Normativa 08/2012, estabelecendo os critérios para a participação dos servidores em eventos de capacitação, que se refere a número de participantes e valores de cursos. Até que essa instrução seja revista, está vigente e deve ser cumprida. As solicitações que não atendem esses critérios serão negadas. No ano passado foi publicado o decreto que limita a participação de 10 servidores por evento. Considerando que são 19 *campi*, é necessário limitar o número de servidores por campus. Será dada preferência aos cursos ENAP e ESAF que muitas vezes têm valores inferiores e qualidade superior aos oferecidos por empresas privadas. Com exceção dos cursos na área de TI que têm valores muito altos.

- A Pró-Reitora de Administração destacou que os diretores dos *campi* devem orientar os responsáveis pelo Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP a cumprir a legislação. Não é permitido comprar passagens, até que o processo tenha sido autorizado pela Reitora. O servidor será responsável pelo pagamento da multa de cancelamento de passagem que tenha sido adquirida em desacordo ao que determina a IN 08/2012 e a legislação vigente referente ao sistema. As solicitações de deslocamento para participação em evento só poderão ser inseridas no sistema após a aprovação da Reitora. É necessário rever os fluxos dos processos para participação em evento.

- Homenagens ao IF-SC: A Reitora participou no dia 06/11, em Rio Grande – RS, da cerimônia para receber a condecoração “Amigo da Marinha” do Comando do 5º Distrito Naval. O prêmio é dado em reconhecimento aos serviços do IF-SC prestados à Marinha. O IF-SC receberá também uma homenagem do CREA pelos serviços prestados à comunidade catarinense.

b) PRE – Andrei Zwetsch Cavalheiro

- Pronatec: O Coordenador Geral do Pronatec, Flávio Augusto Penna Soares, solicitou que os diretores dos *campi* enviem até o dia 03/12 a previsão de cursos do Pronatec para 2013.

c) PRPPGI – Mário de Noronha Neto

- FEESC: Foi publicada a portaria 63/2012 SES/MEC que autoriza a FEESC - Fundação de Ensino e Engenharia de Santa Catarina a atuar como fundação de apoio ao IF-SC durante o período de 01 ano, prorrogável por mais 01. O processo tramitou no Conselho Superior que aprovou a Resolução 23/2012 regulamentando as relações com as fundações de apoio, conforme a legislação atual. Estão em discussão os procedimentos para encaminhamento das solicitações de projetos e até que sejam estabelecidos os fluxos, os contatos serão diretamente com o Pró-Reitor de Pesquisa e o Pró-Reitor de Extensão.

d) PRERE – Golberi de Salvador Ferreira

- Edital do Programa Mulheres Mil: Foi lançado na sexta-feira, dia 23/11, o Edital do Programa Mulheres Mil em 2013 para adesão de mais 05 *campi*. As propostas devem ser apresentadas até o dia 10/12/2012. Os *campi* que já participam do programa não precisam fazer nova adesão. No total serão 11 *campi* que irão trabalhar com o programa e os recursos já foram liberados.

e) Widomar Pereira Carpes Júnior – Diretor do Campus Itajaí

- Foi assinado no dia 20/11 o termo de acreditação do IF-SC junto à Marinha do Brasil após 03 anos de negociação. Os alunos que fazem cursos na área de pesca ou aquicultura precisavam fazer uma complementação para certificação, necessária para trabalhadores marítimos. A partir de 2013, o Campus Itajaí irá oferecer cursos com certificação reconhecida pela Marinha. O prof. Widomar fez um agradecimento especial à equipe do Gabinete que trabalhou com empenho para que a realização desse acordo fosse possível.

f) Vilmar Silva – Diretor do Campus Palhoça Bilingue

- O Diretor solicitou que seja incluído como pauta em reunião do Colégio de Dirigentes o tema sobre a lei de cotas e uma proposta de isenção das taxas para ingresso na instituição.

g) PRA – Elisa Flemming Luz

- Execução orçamentária: Para a realização final dos empenhos, com prazo de encerramento no dia 25/11, foi organizado um trabalho de equipe com os servidores da Reitoria e dos *campi*: Addressa Bregalda de Chapecó, Corina de Sousa Rodrigues Maschio de Xanxerê, Gabriel Sousa dos Santos de Caçador, Rafael Antônio Zanin de Joinville e Geancarlo Vieira Werner de Lages. A equipe de pregoeiros atuou de forma coletiva e solidária na decisão do destino dos empenhos. No total Foram realizados 137 pregões e 15 licitações para obras. A obra do Campus Itajaí ainda está tramitando na justiça. Destacou-se que os servidores estão trabalhando de modo colaborativo e cooperativo e construindo a rede IF-SC.

- No dia 20/09 o MEC alterou as datas de finalização dos empenhos e os *campi* deveriam enviar os memorandos com as suas solicitações até o dia 1º/11. Dos 19 *campi*, a maioria cumpriu os prazos estabelecidos e colaborou com a execução orçamentária da rede. Os que não cumpriram, embora tenham executado o seu orçamento próprio, acabaram por impedir a possibilidade de recursos extras para toda a rede IF-SC. O saldo do recursos foi destinado principalmente para equipar os laboratórios. Destacou-se que quando a instituição realiza um trabalho em rede, todos ganham. E se um campus não atua em rede, todos perdem.

- No dia 13/12 será realizada uma reunião com a Pró-Reitora de Administração, os Diretores de Administração e chefes do DAM para organizar o cronograma das licitações e das obras para 2013.
- Foi realizado o pregão para exames periódicos dos servidores e empenhados os valores de 2012. Primeiro serão agendados os servidores da grande Florianópolis e na sequência os demais servidores.
- Foi feito um reforço para os empenhos de diárias e passagens em cada campus para os meses de janeiro e fevereiro. O contrato com a empresa de passagens venceu e foi feito novo pregão. No próximo ano o serviço será realizado por outra agência de viagens.
- Os valores referentes às bolsas dos alunos estão empenhados. Para o próximo ano poderá haver descentralização desse serviço.
- O IF-SC realizou um trabalho em rede com o IFC e existe a possibilidade de se realizar um trabalho em rede com os demais Institutos Federais, com a UFSC e outras universidades federais.
- É necessário um envolvimento maior dos diretores e chefes de ensino com o processo de compras dos *campi*. O processo é demorado e bastante burocrático, mas com planejamento é possível realizar um bom trabalho. As dispensas de licitação, inexigibilidade e “caronas” somente serão autorizadas se não for possível a realização do processo de licitação.
- Os setores de compras e patrimônio fizeram um estudo para manutenção preventiva dos *campi* e houve a redução de 50% nas dispensas de licitação. Até o dia 20/12 deverá ser feito pelos *campi* um diagnóstico da demanda para 2013.
- Em março de 2013 haverá um seminário sobre licitação para todos os ocupantes de FG e CD e capacitação com os pregoeiros. O campus solicitante tem que dar apoio no momento da avaliação. A comissão de padronização e avaliação vai auxiliar na preparação e na avaliação do edital.
- Destacou-se que o planejamento deve estar integrado com o orçamento. É um processo demorado, mas é preciso desenvolver a cultura de enxergar as necessidades, pensando e executando o planejamento durante o exercício.

3- PDI 2014-2018: proposta de metodologia de elaboração

Apresentação: Andrei Zwetsch Cavalheiro

Informações/discussão:

- Informou-se que está acontecendo de 26 a 30/11 a avaliação institucional e os formulários estão disponíveis no Portal. O processo de avaliação precisa ser repensado e reavaliado para se tornar uma ferramenta mais útil de apoio à gestão. Os diretores devem fomentar a participação dos servidores e alunos, organizando no campus uma ação para mobilizar a comunidade acadêmica.
- Apresentou-se a estrutura organizacional, com a formação de comissões, e o plano de trabalho para a elaboração, destacando 03 grandes fases: preparação, revisão do PPI e a construção do documento do PDI. A comissão central assumirá o processo após a sua constituição e formará as demais comissões. Foi proposta a figura do Secretário Executivo do PDI, ocupando uma função gratificada – FG1, para trabalhar com dedicação exclusiva no processo. Sugeriu-se publicar edital para escolha do Secretário Executivo do PDI.
- Foi apresentado o papel das comissões e a descrição da composição. Os dirigentes apresentaram algumas sugestões: incluir a participação de 02 representantes do Colégio de Dirigentes para compor a comissão central; a Diretora de Gestão de Conhecimento e a Coordenadora de Planejamento comporem a comissão operacional; o Diretor Geral ser o presidente da comissão do campus; a comissão operacional ser uma subcomissão da comissão central; a comissão temática ser substituída por especialistas das áreas específicas. Discutiu-se ainda a participação de integrantes do Sinasefe na comissão central e explicou-se que o intuito é aproximar o sindicato para acompanhamento e esclarecimento sobre a construção do documento.
- A proposta para elaboração do PDI foi encaminhada ao Conselho Superior para que os conselheiros se apropriem do tema e decidam sobre a participação de 02 membros na comissão central.
- Ressaltou-se a necessidade de compromisso com os prazos estabelecidos e a proposta do plano de trabalho prevendo mais tempo para planejar e o tempo necessário para executar. Salientou-se também que o papel da direção é fundamental para a mobilização dos servidores. No primeiro semestre de 2014 deverá ocorrer a divulgação do PDI junto à comunidade do IF-SC.

Encaminhamento:

- Os dirigentes decidiram incluir 02 representantes do Colégio de Dirigentes para compor a comissão central.

4- Quadro de cargos e funções do IF-SC

Apresentação: Maria Clara Kaschny Schneider

Informações/discussão:

- No dia 05/11 foi apresentada a proposta do Quadro de funções e cargos do IF-SC e definidos encaminhamentos, como a distribuição de CD's para os *campi* e Reitoria. Nessa reunião foi proposto destinar 01 CD3 para criar a Diretoria de Ensino nos *campi* que já têm um número de alunos expressivo, porém destacou-se a necessidade de se discutir os critérios para esse procedimento. A discussão para definir a distribuição das funções gratificadas – FG's foi realizada via webconferência.

- Os critérios de distribuição dos CD's são discutidos no CONIF e uma das propostas é para que o campus que atingir o total de 1200 alunos tenha direito a 01 CD3 para o cargo de Diretor de Ensino.

- Após as discussões realizadas no Colégio de Dirigentes e na reunião de gestão, a Reitora apresentou a proposta de criar 02 novas diretorias de ensino, 01 no Campus São José e 01 no Campus Joinville. Posteriormente, serão definidos os critérios para a criação de novas diretorias nos demais *campi*. E, conforme já estava previsto no estudo do Quadro de funções e cargos do IF-SC, será criado no Campus Avançado Jaraguá do Sul – Geraldo Werninghaus o Departamento de Administração com CD4.

Encaminhamento:

- Os dirigentes aprovaram destinar 02 CD3 para nomear os Diretores de Ensino dos *campi* São José e Joinville. Os 02 CD4 atualmente ocupados pelo Departamento de Ensino dos *campi* serão destinados para nomear o Chefe do Departamento de Administração do Campus Avançado Jaraguá do Sul – Geraldo Werninghaus e para a Reitoria, que irá apresentar uma proposta de adequação da sua estrutura organizacional.

- Os critérios para a criação de novas Diretorias de Ensino serão discutidos e definidos pelo Colégio de Dirigentes, ressaltando-se que a sua implantação fica vinculada à liberação de novos cargos de direção.

5- Resolução: programa de incentivo a participação em eventos científicos.

Em razão do tempo o tema será apreciado na próxima reunião.

A reunião foi encerrada às 18:30.

Lista dos presentes:

Maria Clara Kaschny Schneider

Andrei Zwetsch Cavalheiro

Daniela de Carvalho Carrelas

justificou a ausência

Elisa Flemming Luz

Émerson Silveira Serafim

Erci Schoenfelder

Golberi de Salvador Ferreira

Jorge Luiz Pereira

Juarez Pontes

Margarida Hahn

Maria Bertília Oss Giacomelli

Mário de Noronha Neto

Maurício Gariba Júnior

Maurício Martins Taques

Mauro Ceretta Moreira

Nelda Plentz de Oliveira

Neury Boaretto	_____
Nicanor Cardoso	_____
Raquel Matys Cardenuto	_____
Sandra M. Bastianello Scremin	_____
Sérgio Seitsi Uda	_____
Silvana Rosa Lisboa de Sá	_____
Telma Pires Pacheco	_____
Vanderlei Antunes de Mello	_____
Vilmar Silva	_____
Widomar Pereira Carpes Júnior	_____
Secretária do Colégio de Dirigentes	_____