



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

SÚMULA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IF-SC

Data: 04/06/2012

Horário: 13:30

Local: Campus São José

Pauta:

- 1- Aprovação da súmula da reunião de 07/05/2012;
- 2- Informes da Reitoria;
- 3- Calendário unificado 2013;
- 4- Apreciação da minuta de resolução para regulamentação do uso do espaço físico e bens do IF-SC;
- 5- Planejamento 2013 e Plano de Desenvolvimento Institucional 2014-2018;
- 6- Desenvolvimento Colaborativo e Cooperação em TI;
- 7- Progressão docente DI para DIII.

1- Aprovação da súmula da reunião de 07/05/2012 e da ata de 20/09/2011

Os documentos foram aprovados.

2- Informes:

a) Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica- Maria Clara Kaschny Schneider

- A Presidente agradeceu o empenho dos dirigentes e a participação no Fórum Mundial.
- Destacou a participação do Ministro de Educação e do Secretário da SETEC e o grande número de participantes, conforme estava previsto.
- Agradeceu também aos servidores que trabalharam na organização do Fórum.

b) Concurso Público - Maria Clara Kaschny Schneider

- A Comissão do Concurso está trabalhando na elaboração do edital e a publicação deverá ser realizada até o final de junho.
- O Projeto de Lei 2134 foi aprovado no Congresso Nacional e está aguardando a sanção da Presidente. As vagas do PL não serão usadas para este concurso, pois ainda não estão disponíveis os códigos de vaga, será necessário fazer uma consulta à SETEC sobre a liberação das vagas..

c) Instruções Normativas - Maria Clara Kaschny Schneider

- Foram publicadas as instruções normativas nº 08 e 09/2012 sobre a participação de eventos para capacitação e a emissão de ofícios, respectivamente.
- As solicitações de diárias e passagens não serão aprovadas se estiverem fora dos critérios estabelecidos no Colégio de Dirigentes e de acordo com a IN 08/2012. As diretrizes para a concessão são para a instituição e não haverá tratamento diferenciado por campus.
- Os valores de referência para cursos externos são os cursos realizados pela ENAP e ESAF. Somente serão concedidas solicitações para participação em cursos externos se houver comprovação técnica da necessidade, pautada na não existência de curso similar, com a devida justificativa do diretor do campus.
- As convocações de servidores para capacitação deverão ser feitas pelos Pró-Reitores aos Diretores dos *campi*, com antecedência de no mínimo 15 dias. Convocações feitas fora do prazo mínimo, devem ser justificadas.
- Preferencialmente, as capacitações deverão ser organizadas em hotel, com pagamento das despesas de alimentação e hospedagem, sem o pagamento de diária ao servidor.
- Foi questionada a prerrogativa legal da IN 09/2012, que determina sobre a emissão dos ofícios e solicitada a sua inclusão no documento.

d) Execução orçamentária por campus - Elisa Flemming Luz

- Foi apresentada a planilha de acompanhamento da execução de investimento por campus.

- Foi organizado um novo fluxo no Departamento de Compras por meio de um processo elaborado de forma conjunta com os *campi*.
- No mês de maio foi encerrado o ano de 2011 e iniciado os trabalhos para o ano de 2012. A previsão é de que até setembro estejam prontos os processos de licitação. A orientação da Procuradoria é organizar as atas de registro de preço para evitar que haja um número elevado de “caronas”. As adesões às atas de outras instituições são consideradas dispensa de licitação.
- No mês de setembro poderá haver troca de rubrica.
- Foi apresentada a planilha de acompanhamento da execução de custeio por campus.
- A assistência estudantil poderá ter destinação de mais recursos, para atender as necessidades dos alunos.
- O fundo de TI poderá destinar um valor maior para investimento.
- Haverá um aumento no valor das bolsas de pesquisa, de acordo com o parâmetro estabelecido pelo Instituto de manter como percentual de referência as bolsas do CNPq.
- Foi solicitado aos diretores que não iniciem novos projetos nos *campi*, pois o Departamento de Engenharia está trabalhando de forma intensa para lançar a concorrência e iniciar as obras em São Carlos, Tubarão, Garopaba, Urupema, Xanxerê e Caçador.
- Somente após o lançamento da concorrência do Campus Tubarão a SETEC poderá liberar mais recursos para o Instituto.

e) Edital para afastamento integral de docentes – Mário de Noronha Neto

- Foi lançado o Edital 14 para afastamento integral de servidores docentes nas categorias de mestrado, doutorado e pós-doutorado. Deverá ser constituída uma comissão com a participação dos servidores dos *campi* para proceder à análise dos projetos.
- Os membros da comissão deverão analisar além dos critérios já estabelecidos no edital, a relevância do projeto para o campus.

f) Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE – Daniela de Carvalho Carrelas

- A alimentação escolar é um direito do aluno previsto na lei de educação básica nº 11.947/2009, e o governo federal destinará recursos para implementar o programa no IF-SC.
- A PRE constituiu um grupo de trabalho que está analisando as questões legais e elaborando um documento para lançar o programa de alimentação escolar.
- Os *campi* receberão a visita de uma nutricionista que fará um diagnóstico da realidade do campus e um mapeamento dos agricultores e dos possíveis fornecedores.

g) PRERE – Golberi de Salvador Ferreira

- As parcerias com Prefeituras para ofertas de cursos precisam de parecer da Procuradoria. Os *campi* que pretendem ofertar cursos deverão submeter os projetos para parecer.
- No dia 23/05 foi lançado o novo Portal do IF-SC. Os dirigentes podem enviar críticas e sugestões ao Departamento de Marketing.
- Foi prorrogado o prazo do Edital da APROEX e o resultado final será divulgado no dia 28/06.
- O dia 06/06 será o último prazo para o envio de sugestões para a minuta de resolução das fundações.
- Haverá um reajuste no valor das bolsas de pesquisa e extensão, já que a resolução do IF-SC prevê como parâmetro o valor da bolsa do CNPq que será reajustado a partir de julho deste ano. Os *campi* deverão calcular o impacto no orçamento relativo ao valor do reajuste da bolsa e encaminhar o relatório à PRA.

3- Calendário unificado 2013

Apresentação: Daniela de Carvalho Carrelas - Pró-Reitora de Ensino

Informações/discussão:

- Foi apresentada a proposta do calendário acadêmico unificado do ano 2013 para iniciar a construção do documento e aprovar a versão final em setembro. A primeira versão será enviada por e-mail aos diretores para que a analisem juntamente com os chefes de ensino.
- A proposta prevê que as férias docentes ocorram em 03 períodos, que na semana anterior ao início das aulas sejam realizadas atividades pedagógicas e que após o término das aulas sejam destinados 02 dias úteis para a divulgação dos resultados.
- Os diretores questionaram sobre a possibilidade de flexibilização do calendário com datas diferenciadas de início e fim das atividades nos *campi*, porém a proposta apresentada é de um calendário único para todo o IF-SC.

- Também foi discutida a possibilidade de que as férias de julho sejam de 15 dias e que os docentes possam fazer recesso na última semana de dezembro, assim como os servidores técnicos administrativos. Porém, destacou-se que não seria possível conciliar a reposição do recesso com os 200 dias letivos e os 45 dias de férias docentes.

Encaminhamento:

- Foi formado um grupo de trabalho para estudar a base legal das férias docentes e verificar as possibilidades, apresentando uma proposta adequada ao calendário acadêmico. Os servidores que participarão do GT são: Paulo César Machado, do Campus Palhoça Bilingue; Claudia Regina Silveira, do Campus Florianópolis, Mara Solange Schiller Zaffalon, do Campus Itajaí, Daniela de Carvalho Carrelas e Paulo Roberto Wollinger.

4- Apreciação da minuta de resolução para regulamentação do uso do espaço físico e bens do IF-SC

Apresentação: Fabiana Mortimer Amaral – Diretora de Extensão

Informações/discussão:

- A minuta de resolução para regulamentação do uso do espaço físico e bens do IF-SC foi disponibilizada no fórum e apresentada aos dirigentes.
- Foram analisados os destaques feitos pelos diretores em relação a cobrança, isenção, multa e entre outros pontos.

Encaminhamento:

- Após a análise dos destaques e das sugestões de alteração propostas decidiu-se por verificar com o Departamento de Contratos as questões legais referentes ao Termo de Autorização de Uso e submeter a minuta à análise da Procuradoria, já que serão modificados os termos do documento.
- A minuta com as alterações propostas será novamente apreciada pelo Colégio de Dirigentes na reunião de 02/07 e posteriormente enviada ao Conselho Superior para apreciação e aprovação.

5- Planejamento 2013 e Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2014-2018

Apresentação: Silvana Ferreira Pinheiro e Silva – Diretora de Gestão do Conhecimento

Informações/discussão:

- Nos dias 14 e 15/06 será realizada uma capacitação para os cadastradores institucionais sobre o Educacenso e o SISTEC. No período de 11 a 22/06 será feita a análise dos dados inseridos no SISTEC para fins de coleta para a composição da matriz orçamentária do CONIF.
- Foi apresentada a proposta de metodologia para a elaboração do novo PDI, com o cronograma das atividades com discussões nos campi envolvendo a comunidade acadêmica, no Colégio de Dirigentes e no Conselho Superior e as etapas de cada procedimento.
- Foi apresentada também a proposta de elaboração do Planejamento 2013 dos *campi* e da Reitoria, e o cronograma das atividades até a aprovação do documento.

Encaminhamento:

- Os diretores propuseram a alteração da data da 2ª etapa, avaliação e discussão nos campi, em razão do período coincidir com o término do semestre letivo e as férias docentes. As datas de início e fim serão alteradas e a DGC informará por e-mail.

6- Desenvolvimento colaborativo e Cooperação em TI

Apresentação: Emerson Ribeiro de Mello – Diretor de Tecnologia da Informação e da Comunicação

- Em razão do horário o ponto foi transferido para a reunião do dia 02/07.

7- Progressão docente DI para DIII

Apresentação: Maria Clara Kaschny Schneider

Informações/discussão:

- Foram dados esclarecimentos em relação à concessão da progressão docente: em 2011 o tema foi levado ao Conselho Superior que aprovou resolução concedendo o benefício aos servidores, porém submetendo o documento à análise da Procuradoria. O parecer da Procuradoria foi pela não concessão, com a justificativa de que existe a nota técnica da AGU que proíbe o pagamento. O Sinasefe impetrou mandado de segurança exigindo o cumprimento da resolução, entretanto foi negado em primeira instância. Alguns IF's têm parecer favorável da Procuradoria e resoluções do Conselho Superior concedendo o benefício. Outros institutos têm parecer desfavorável à concessão. No dia 23/05 foi realizada uma reunião extraordinária do CONIF para tratar exclusivamente sobre o tema da progressão. Nessa reunião foi decidido coletivamente, por maioria, pela concessão de forma

administrativa, e elaborou-se um ofício ao MPOG solicitando um posicionamento em relação a não regulamentação da Lei 11.784/2008, uma situação que já dura 04 anos sem solução.

- A Reitora do IF-SC propôs a concessão do benefício de forma administrativa, sem pagamento retroativo, e trouxe o tema para a apreciação do Colégio de Dirigentes.
- Após alguns questionamentos sobre os procedimentos e sobre os documentos legais necessários para a concessão, o Colégio de Dirigentes decidiu, de forma unânime, apoiar a decisão da Reitora por conceder a progressão docente.

Encaminhamento:

- Constituiu-se uma comissão com os servidores Maurício Gariba Júnior, Nicanor Cardoso, Widomar Pereira Carpes Júnior, Volnei Velleda Rodrigues, Rogério Mello, Pricila Serpa Oliveira Thiesen e um representante do Sinasefe para elaborar a minuta de resolução do Colégio de Dirigentes para regulamentar a concessão da progressão docente DI, DII e DIII no IF-SC.

A reunião foi encerrada às 18:30.

Lista dos presentes:

Maria Clara Kaschny Schneider

Silvana Ferreira Pinheiro e Silva

Carlos Antônio Queiroz

Daniela de Carvalho Carrelas

Elisa Flemming Luz

Émerson Silveira Serafim

Erci Schoenfelder

Golberi de Salvador Ferreira

Jorge Luiz Pereira

Juarez Pontes

Margarida Hahn

Maria Bertília Oss Giacomelli

Mário de Noronha Neto

Maurício Gariba Júnior

Maurício Martins Taques

Juarês de Mello Vieira

Nelda Plentz de Oliveira

Neury Boaretto

Nicanor Cardoso

Raquel Matys Cardenuto

Sandra M. Bastianello Scremin

Telma Pires Pacheco

Vanderlei Antunes de Mello

Vilmar Silva

Widomar Carpes Júnior

Secretária do Colégio de Dirigentes
