

## Membros do CEPE

### Manual de acesso e cadastramento do despacho

Tela 1 – Acesso ao **SIPAC** -

a) [Sig.ifsc.edu.br/sipac](https://sig.ifsc.edu.br/sipac)

b) Insira Login e Senha – entrar

← → 🔒 Seguro | <https://sig.ifsc.edu.br/sipac/>

**IFSC - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos**



**ATENÇÃO!**  
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

<b>SIGAA</b> (Acadêmico)	<b>SIPAC</b> (Administrativo)	<b>SIGRH</b> (Recursos Humanos)	<b>SIGCertame</b> (Concursos)	<b>SIGAdmin</b> (Administração e Comunicação)
-----------------------------	----------------------------------	------------------------------------	----------------------------------	--

**Entrar no Sistema**

Usuário:

Senha:

 Este sistema é melhor visualizado utilizando o Mozilla Firefox. 

SIPAC | DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (48) 3877-9000 | © UFFM | appserver2.srv2inst: - v4.21.1\_s.73 02/08/2017 04:16

## Tela 2

a) Acessar a Unidade – Secretaria do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão.

The screenshot displays the IFSC - SIPAC system interface. At the top, the header includes the system name, session time (01:22), and user information (FERNANDA EMANUELA FERREIRA). The main navigation bar contains tabs for Requisições, Comunicação, Compras, Contratos, Patrimônio Móvel, Protocolo, and Outros. The 'Protocolo' tab is active, and its dropdown menu is open, showing options like Consultar Processo, Adicionar Documento, and Despacho Eletrônico. A red arrow points to the 'Despacho Eletrônico' option. Below the menu, a table lists memorandos with columns for Documento, Identificador, Data, Assunto, and status (e.g., CONCLUÍDO, ENVIADO). Another red arrow points to the status 'ENVIADO' of the second row. The footer contains contact information for SIPAC and DTIC.

Documento	Identificador	Data	Assunto	Status
12/2017 - CCONT-REI	201782653	01/01/1999	teste	CONCLUÍDO
22/2017 - COPAG-REI	201782636	01/01/1999	teste	ENVIADO
11/2017 - CMF-JGW	201782593	01/01/1999	teste	CONCLUÍDO
19/2017 - COPAG-REI	201782549	01/01/1999	teste	CONCLUÍDO
24/2017 - DG-CCO	201782308	01/01/1999	teste	CONCLUÍDO
4/2017 - DAP - REI	201782286	01/01/1999	teste	CONCLUÍDO
21/2017 - AS-PROEN	201782249	01/01/1999	teste	CONCLUÍDO
130/2017 - DAM-JAR	201782242	01/01/1999	teste	ENVIADO

Tela 3 –

a) Identificar o Processo pelo número referido na Planilha recebida anteriormente;

b) Lupa – acessar documentos para análise prévia

Movimentação – verificar os despachos cadastrados anteriormente pelas áreas técnicas

c) Símbolo Verde – cadastrar o despacho – Modelo de Análise de PPC

d) Símbolo amarelo – edição do despacho

🔍: Processo Detalhado 👤: Visualizar Leituras ➕: Cadastrar Despacho 🗑️: Editar Despachos  
📄: Visualizar Documento 🔍: Visualizar Dados do Documento

LISTA DE PROCESSOS				
Processo	Interessado(s)	Origem	Natureza do Processo	
23292.015180/2017-48	FERNANDA EMANUELA FERREIRA	SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)	OSTENSIVO	   
Assunto do Processo: 451.1 - CONCEPÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO TÉCNICO- PROJETO PEDAGÓGICO				
Assunto Detalhado: PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO TÉCNICO EM MODELAGEM DO VESTUÁRIO INTEGRADO - CAMPUS JARAGUÁ DO SUL				
DOCUMENTOS DO PROCESSO 				
23292.015179/2017-13	SIDELIA SUZAN LADEVIG GARCIA	PRÓ-REITORIA DE ENSINO (11.00.30)	OSTENSIVO	   
Assunto do Processo: 121.1 - CURSOS DE GRADUAÇÃO - PROJETO PEDAGÓGICO DOS CURSOS				
Assunto Detalhado: PPC GRADUAÇÃO				
DOCUMENTOS DO PROCESSO 				
23292.015178/2017-79	SIDELIA SUZAN LADEVIG GARCIA	SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)	OSTENSIVO	   
Assunto do Processo: 121.1 - CURSOS DE GRADUAÇÃO - PROJETO PEDAGÓGICO DOS CURSOS				
Assunto Detalhado: PPC DO CURSO DE LICENCIATURA EM EPT.				
DOCUMENTOS DO PROCESSO 				
23292.012585/2017-24	teste teste	DIRETORIA DE ENSINO (PROEN) (11.01.04.01)	OSTENSIVO	   
Assunto do Processo: 121.1 - CURSOS DE GRADUAÇÃO - PROJETO PEDAGÓGICO DOS CURSOS				
Assunto Detalhado: teste				
DOCUMENTOS DO PROCESSO 				

Pag. 1 ▼

4 Registro(s) Encontrado(s)

Portal Administrativo

SIPAC | DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (48) 3877-9000 | © UFRN | treinamento.treinamento - v4.21.1\_s.70 02/08/2017 18:16

## Tela 4 – Verificação dos documentos enviados pelo Câmpus ( DEPE).

Sistema Integrado de Planejamento, Administração e Controle - SIGUE UFRN

| Seguro | <https://treinamentosig.ufsc.edu.br/sipac/protocolo/processo/processo.jsf?id=10751>

CONSULTA DO PROCESSO 23292.015180/2017-48

### DADOS GERAIS DO PROCESSO

Processo: 23292.015180/2017-48

Origem do Processo: Interno

Data de Autuação: 02/08/2017

Usuário de Autuação: FERNANDA EMANUELA FERREIRA

Assunto do Processo: 451.1 - CONCEPÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO TÉCNICO- PROJETO PEDAGÓGICO

Assunto Detalhado: PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO TÉCNICO EM MODELAGEM DO VESTUÁRIO INTEGRADO - CAMPUS JARAGUÁ DO SUL

Natureza do Processo: OSTENSIVO

Unidade de Origem: SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)

Data de Cadastro: 02/08/2017

Observação: Criação

Status: **ATIVO**

### ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO REALIZADA

Data de Envio: 02/08/2017

Unidade de Origem: SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)

Enviado por: FERNANDA EMANUELA FERREIRA (fernanda.ferreira)

Destino: SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)

Tempo Esperado no Destino: NÃO DEFINIDO

Data de Recebimento: 02/08/2017

Recebido por: FERNANDA EMANUELA FERREIRA (fernanda.ferreira)

Documentos Interessados Anexos Movimentações Processos Acessórios Empenhos Associados Ocorrências Históricos

Visualizar Documento Visualizar Dados do Documento

### DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Observação		
PROJETO DE CURSO	02/08/2017	SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)			
ATA	02/08/2017	SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)			
PARECER	02/08/2017	SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)	Parecer da Coordenadoria Pedagógica - Campus Jaraguá do Sul		
RESOLUÇÃO	02/08/2017	SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)	Resolução do Colegiado do Campus		

Fechar X

Tela 5- Agora o despacho será cadastrado. O despacho do parecerista é um Check List que deverá ser anexado como arquivo .

Ao final clicar em “ cadastrar” .

PORTAL ADMINISTRATIVO > INFORMAÇÕES DO DESPACHO

Essa operação permite realizar o cadastro de despacho eletrônico para um processo/documento. Para a realização desse cadastro devem ser informados os seguintes dados:

- **Tipo do Despacho:** indica o teor do despacho, podendo ser:
  - **Decisório:** É aquele que dá solução ao que foi submetido à autoridade e põe termo à questão;
  - **Ordinatório:** É aquele que apenas dá andamento ao documento;
  - **Interlocutório:** É aquele que, sem resolver terminantemente a questão, transfere-a a autoridade hierarquicamente superior ou de outra unidade da repartição;
  - **Saneador:** É aquele que resolve falhas encontradas no andamento do processo.
- **Servidor Responsável pelo Despacho:** servidor que irá realizar a autenticação do despacho;
- **Público:** indica se o despacho será visível por todas unidades onde tramita o processo ou, caso contrário, apenas na sua unidade;
- **Notificar por E-mail:** indica se os interessados do processo deverão ser notificados do despacho via e-mail. Para os interessados servidores da instituição, também será enviada uma notificação para os chefes de sua unidade de lotação.
- **Forma do Despacho:** indica se o despacho será informado manualmente ou por via de um arquivo anexado referente a ele.

**Atenção:** Caso o sr(a) seja o responsável pelo despacho que está sendo cadastrado, o mesmo já será autenticado, caso contrário, o despacho só será possível de ser visualizado após a autenticação eletrônica do servidor responsável no Portal Administrativo -> Protocolo -> Despachos Eletrônicos -> Autenticar.

DADOS GERAIS DO PROCESSO	
Processo:	23292.015180/2017-48
Assunto do Processo:	451.1 - CONCEPÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO TÉCNICO- PROJETO PEDAGÓGICO
Assunto Detalhado:	PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO TÉCNICO EM MODELAGEM DO VESTUÁRIO INTEGRADO - CAMPUS JARAGUÁ DO SUL
Natureza do Processo:	OSTENSIVO
Unidade de Origem:	SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)

DADOS GERAIS DO DESPACHO	
Unidade de Origem:	SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)
Tipo do Despacho:	<input checked="" type="radio"/> Decisório
Parecer:	<input checked="" type="radio"/> Favorável <input type="radio"/> Desfavorável
Servidor Responsável pelo Despacho:	FERNANDA EMANUELA FERREIRA (2333778)
Público:	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Notificar por E-mail:	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Forma do Despacho:	<input type="radio"/> Informar Despacho <input checked="" type="radio"/> Anexar Arquivo
<b>ANEXAR ARQUIVO DO DESPACHO</b>	
Arquivo:	<input type="text" value="Escolher arquivo"/> Check list PARECERISTA.odt
<input type="button" value="Cadastrar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

\* Campos de preenchimento obrigatório.

## Tela 6

**IFSC - SIPAC** - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR

FERNANDA EMANUELA FERREIRA Orçamento: 2017 Módulos Portal Admin. Trocar Unidade Alterar senha  
SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUIS... (11.01.04.04) Ajuda

**PORTAL ADMINISTRATIVO > DESPACHO DO PROCESSO**

Pronto! Seu despacho está cadastrado, podendo ser FAVORÁVEL OU DESFAVORÁVEL. O modelo do check list estará disponível na página do CEPE. Abaixo estão todos os dados do processo analisado.

**Despacho cadastrado(a) com sucesso!**

### RESUMO DO DESPACHO

**DADOS GERAIS DO PROCESSO**

Processo: 23292.015180/2017-48 🔍

Assunto do Processo: 451.1 - CONCEPÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO TÉCNICO- PROJETO PEDAGÓGICO

Assunto Detalhado: ---

Natureza do Processo: OSTENSIVO

Unidade de Origem: SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)

**DADOS GERAIS DO DESPACHO**

Unidade de Origem: SECRETARIA DO COLEGIADO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (PROEN) (11.01.04.04)


Tipo do Despacho: Decisório

Parecer: FAVORÁVEL

Servidor Responsável pelo Despacho: FERNANDA EMANUELA FERREIRA

Público: Sim

Notificar por E-mail: Não

 [Baixar Arquivo Anexado](#)

[Registrar Saída desse\(s\) Processo\(s\)](#)

[Cadastrar Despachos](#)      [Autenticar Despachos](#)      [Registrar Saída de Processos](#)

[Portal Administrativo](#)

SIPAC | DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (48) 3877-9000 | © UFRN | treinamento.treinamento - v4.21.1\_s.70 08/08/2017 17:28

**Obs:** o Processo não deve ser enviado para alguma unidade, ele deve permanecer na unidade “ Secretaria do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão” . A partir daqui o curso será deliberado na Reunião do CEPE, caso APROVADO será emitida a Resolução do CEPE e do CONSUP ( no caso de Técnicos, Superiores e Pós –Graduações) e será arquivado pela Secretaria. Caso REPROVADO, o processo será arquivado pela Secretaria do CEPE.

