



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

## SÚMULA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IF-SC

Data: 17/12/2012

Horário: 10:00

Local: Auditório da Reitoria

### **Pauta:**

- 1) Aprovação da súmula de 26/11/2012;
- 2) Informes;
- 3) Apresentação do Programa CERTIFIC;
- 4) Prestação de contas do Fundo de TI 2012 e previsão do Fundo de TI 2013;
- 5) Resolução: programa de incentivo a participação em eventos científicos.

### **1- Aprovação da súmula de 26/11/2012**

O documento foi aprovado.

### **2- Informes:**

#### **a) Maria Clara Kaschny Schneider**

- Sistemas de informação: No dia 21/12 haverá uma reunião com o Diretor Aléssio Trindade de Barros da SETEC, o Assessor de Suporte Educacional do IF-SC, Gustavo Moraes, e o Diretor de TI do IFRN para discutir a proposta de desenvolvimento e implantação de um sistema acadêmico para a rede federal. Há uma cobrança dos gestores, mas é uma decisão complexa e está se buscando uma solução coletiva que beneficiará a todos e possibilitará a integração dos institutos federais que compõem a rede.

- Calendário de eventos: Destacou-se a necessidade de organizar os calendários das principais atividades do IF-SC, reuniões do DEPE, DAM e Colegiado do Campus, assim como do Colégio de Dirigentes, para que não haja atividades sobrepostas e, em ocorrendo essa situação, a preferência será dada às atividades do DEPE e DAM.

- Substituição de diretores gerais: Os diretores gerais deverão ser substituídos durante o seu período de férias pelos chefes do DEPE ou DAM. Os casos de excepcionalidade, devidamente justificados, serão analisados pela Assessoria Executiva e deliberados pela Reitora.

- Alteração de titular de FG ou CD: A dispensa ou designação de servidores para função gratificada e a exoneração ou nomeação para cargo de direção não poderão ocorrer durante o período de férias ou licença legal. Os servidores deverão retornar as suas atividades normais para que as alterações sejam realizadas.

- Reunião do CONIF: a) Alguns institutos federais estão respondendo ações judiciais relacionadas à contratação de assistentes sociais. A lei que institui a carga horária de 30 horas é para a iniciativa privada, regida pela CLT. O serviço público tem legislação específica dos seus servidores.

- b) Foi discutida a institucionalização da EaD com a proposta de criar uma estrutura administrativa própria. Existe uma preocupação dos servidores com relação a usar as vagas dos campi para compor essa nova estrutura, mas a SETEC dará o apoio necessário para esse procedimento, inclusive com a contratação de novos servidores.

- c) Foi apresentada a Matriz CONIF e destacou-se que o crescimento está diretamente relacionado ao número de matrículas. O campus que não atingir o índice de crescimento esperado terá perdas no orçamento. Houve também uma intensa discussão sobre os critérios para a pesquisa, que neste ano não deverá ter repasse de forma linear como nos anos anteriores.

- d) O programa de bolsas no exterior, Ciência sem Fronteiras, está tendo pouca participação dos institutos federais. O principal obstáculo é a questão da língua estrangeira, mas houve casos também de cursos que não estão no catálogo. O foco do programa são os cursos de engenharia e da área de ciências

exatas. Estão sendo organizados outros programas para a área de turismo e hotelaria com a cooperação Brasil-França.

- Progressão docente: As progressões docentes no IF-SC estão sendo feitas com o interstício de 18 meses, conforme prevê a Lei nº 11.784/2008. Alguns institutos estão usando o interstício de 24 e outros 18 meses, porém não existe uma situação totalmente segura com relação a esse tema. Estão sendo tratadas em nível de Ministério as orientações sobre a carreira docente. Os valores retroativos referentes ao ano 2012 serão pagos até dezembro. Para o pagamento dos retroativos dos anos anteriores a 2012 deverá se aguardar a orientação do MEC.

- Centro de Memória do IF-SC: A Reitoria vai formar um grupo de trabalho para constituir o Centro de Memória do IF-SC. Os diretores podem indicar um servidor de cada campus para compor o GT. No Campus São José já existe uma comissão responsável por organizar a história do campus. Nos dias 14 e 15/12 aconteceu o V Encontro de Preparação para Aposentadoria e foi feito um convite aos aposentados para participarem da organização do Centro de Memória.

- Flexibilização: A flexibilização foi suspensa no IFFarroupilha. O IFRN está respondendo a uma ação judicial no TCU, que está fazendo um monitoramento da flexibilização nos campi desse instituto federal. O IF-SC já respondeu a vários questionamentos da CGU. O controle da frequência precisa ser feito por meio de ponto eletrônico, pois o ponto manual é uma fragilidade para a manutenção da flexibilização.

#### **b) PRA – Elisa Flemming Luz**

- Na reunião dos chefes do DAM foi discutido o calendário de licitações e os servidores declararam que o processo melhorou. A participação de todos foi marcante na reunião. Os recursos de diárias e passagens não executados serão usados para ajustes nos campi. Deve-se tomar cuidado com o orçamento do mês de janeiro, pois não se sabe ainda quando será aprovado.

#### **c) PRERE – Golberi de Salvador Ferreira**

- A empresa atrasou a entrega das agendas, mas deverá ocorrer ainda no mês dezembro.
- Foi enviada uma planilha para que os diretores preencham com o quantitativo de canecas e agendas para os campi. Será necessário trazer um memorando para a retirada dos materiais na Reitoria.

#### **d) PRDI – Andrei Zwetsch Cavalheiro**

- Os diretores precisam entender a Resolução nº 32/2012 do Conselho Superior e explicar o conteúdo aos servidores do campus. No próximo ano será feita a revisão da estrutura de referência do Regimento Geral para aprovação no Conselho Superior.

- As decisões do Colégio de Dirigentes devem ser repassadas aos servidores dos campi por seus diretores, para que não haja problemas de interpretação e para disseminar a comunicação institucional.

### **3- Apresentação do Programa CERTIFIC**

Apresentação: Claudia Hickenbick - Coordenadora de Reconhecimento de Saberes - PRE

#### Informações/discussão:

- O programa Certific foi criado pela portaria interministerial do Ministério da Educação e do Ministério do Trabalho e Emprego em 2009. A proposta do programa é criar uma rede nacional de certificação profissional e de formação inicial e continuada com o objetivo de inserção social. Os candidatos que participam do programa podem fazer matrícula nos cursos oferecidos pelos institutos federais.

- O Campus Florianópolis Continente participou com um projeto piloto. Foi lançado um edital do qual participaram 200 inscritos e o programa foi desenvolvido em várias etapas, com palestra de orientação, entrevistas, depoimentos de participantes do edital.

- O programa Certific é uma oportunidade de parceria com a comunidade e precisa ser implementado pelo IF-SC. É fundamental que os gestores entendam o papel estratégico da instituição.

#### Encaminhamento:

- O programa Certific precisa ser fomentado na instituição para propiciar a inserção social à qual se propõe.

#### **4- Prestação de contas do Fundo de TI 2012 e previsão do Fundo de TI 2013**

Apresentação: Andrei Zwetsch Cavalheiro

Informações/discussão:

- Foi apresentado um relatório sobre a utilização do Fundo de TI 2012, segundo o Plano de Desenvolvimento de Tecnologia de Informação – PDTI 2011/2012. O valor total arrecadado foi R\$2.063.425,25, correspondente a 5% da rubrica de custeio dos campi. Conforme a projeção do PDTI 2011/2012 o valor dos investimentos seria de R\$ 1.980.000,00. O valor total empenhado para compra de equipamentos e software e para ações de capacitação dos servidores foi de R\$ 2.107.128,50.

- A apresentação foi mostrada na reunião dos chefes do DAM. Do total de 46 necessidades, 06 ações foram finalizadas e 02 ações foram parcialmente finalizadas.

- Foi apresentado também o cenário atual do Datacenter e destacada a necessidade de construção de um novo datacenter para a instituição com mais itens de segurança, além das novas demandas para 2013. Foi realizado um trabalho de equipe com as Coordenadorias de TI dos campi para o levantamento das necessidades da instituição. A estimativa para o fundo de TI 2013 é de R\$ 3.000.000,00, que representa aproximadamente 5% do orçamento dos campi.

- A PRE e a PRDI estão realizando um trabalho integrado para análise dos sistemas acadêmico e administrativo para a instituição. A tomada de decisão será feita considerando a orientação da SETEC.

- Destacou-se que os órgãos de controle fazem exigências legais na área de governança de TI, sendo necessária a elaboração das políticas de TI da instituição, além disso é obrigatório que todas as compras na área de TI estejam previstas no PDTI e no Planejamento. O PDTI 2013 será aprovado no Conselho Superior.

- Os dirigentes destacaram que o valor do fundo de TI para 2013 representava um incremento de 50% sobre o valor de 2012, que ficou em torno de R\$ 2.000.000,00. Destacaram também que nenhum campus atingiu esse percentual de crescimento. Em 2012 o repasse para o fundo de TI foi sobre a rubrica de custeio e em 2013 será sobre as rubricas de custeio e investimento.

Encaminhamento:

- Decidiu-se que no início do ano o percentual a ser destinado para o fundo de TI será reavaliado, a partir da aprovação do PDTI no Conselho Superior.

#### **5- Resolução: programa de incentivo a participação em eventos científicos.**

- Para o lançamento do próximo edital de participação em eventos científicos será formado um grupo de trabalho que definirá as novas regras. Precisa ser decidido o tipo de recurso que será disponibilizado: auxílio ao pesquisador ou diárias e passagens.

- Os pedidos para participação em eventos que acontecerem durante o mês de fevereiro serão analisados de forma pontual, já que o edital anterior não contempla esse período. Serão enviadas orientações para o Colégio de Dirigentes sobre como tratar os pedidos dos servidores. No próximo edital haverá previsão para que nenhum período esteja descoberto.

Encaminhamento:

- Os dirigentes decidiram que além do recurso de auxílio ao pesquisador será usada a rubrica de diárias e passagens para custear a participação em eventos.

A reunião foi encerrada às 18:00.

Lista dos presentes:

Maria Clara Kaschny Schneider

\_\_\_\_\_

Andrei Zwetsch Cavalheiro

\_\_\_\_\_

Daniela de Carvalho Carrelas

\_\_\_\_\_

Elisa Flemming Luz

\_\_\_\_\_

Émerson Silveira Serafim

\_\_\_\_\_

Erci Schoenfelder

\_\_\_\_\_

Golberi de Salvador Ferreira

\_\_\_\_\_

Jorge Luiz Pereira

\_\_\_\_\_

Juarez Pontes	_____
Margarida Hahn	_____
Maria Bertília Oss Giacomelli	_____
Mário de Noronha Neto	_____
Maurício Gariba Júnior	_____
Maurício Martins Taques	_____
Mauro Ceretta Moreira	justificou sua ausência
Nelda Plentz de Oliveira	representada por Elinete Eliete de Lima
Neury Boaretto	_____
Nicanor Cardoso	_____
Raquel Matys Cardenuto	_____
Sandra M. Bastianello Scremin	_____
Sérgio Seitsi Uda	_____
Silvana Rosa Lisboa de Sá	_____
Telma Pires Pacheco	_____
Vanderlei Antunes de Mello	_____
Vilmar Silva	_____
Widomar Pereira Carpes Júnior	_____
Secretária do Colégio de Dirigentes	_____