

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

1 Aos cinco dias do mês de setembro de dois mil onze, realizou-se na sala de reuniões da
2 Reitoria, a reunião ordinária do Colégio de Dirigentes na qual estavam presentes: Andrei
3 Zwetsch Cavalheiro, Diretor-Geral do Campus Araranguá; Carlos Antônio Queiroz, Diretor-
4 Geral do Campus Gaspar; Émerson José Soares, Diretor-Geral do Campus Jaraguá do Sul;
5 João Pacheco de Souza, Diretor do Campus Avançado Garopaba; Jorge Luiz Pereira, Diretor
6 do Campus Avançado Urupema; Juarez Pontes, Diretor-Geral do Campus Chapecó; Manoel
7 Irineu José, Diretor-Geral do Campus Criciúma; Margarida Hahn, Diretora do Campus
8 Avançado Xanxerê; Maria Angélica Bonadiman Marin, Diretora-Geral em exercício do
9 Campus Canoinhas; Maria Clara Kaschny Schneider, Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-
10 Graduação e Inovação; Maurício Gariba Júnior, Diretor-Geral do Campus Florianópolis;
11 Maurício Martins Taques, Diretor-Geral em exercício do Campus Joinville; Neury Boaretto,
12 Diretor do Campus Avançado Geraldo Werninghaus; Nicanor Cardoso, Diretor-Geral do
13 Campus São José; Nilva Schroeder, Pró-Reitora de Ensino; Paulo Giancesini, Diretor do
14 Campus Avançado Caçador; Paulo Ricardo Telles Rangel, Pró-Reitor de Desenvolvimento
15 Institucional; Raquel Matys Cardenuto, Diretora-Geral do Campus Lages; Regina Rogério,
16 Pró-Reitora de Administração; Vanderlei Antunes de Mello, Diretor-Geral do Campus São
17 Miguel do Oeste; Vilmar Silva, Diretor do Campus Avançado Palhoça Bilíngue; Waléria
18 Kulkamp Haeming, Pró-Reitora de Extensão e Relações Externas; Widomar Carpes Júnior,
19 Diretor-Geral do Campus Itajaí. Como convidados estavam presentes: Antônio Pereira
20 Cândido, Cristiele Aparecida Petri, Tiago Semprebom, Fábio Alexandre de Souza, Albertinho
21 Della Giustina, Caio Alexandre Martini Monti, Rogério Ávila, Inez Maria Pereira Dalla
22 Nora, Magda Castro, Anadeje Menezes, Elenira Oliveira Vilela, Paulo Henrique Oliveira
23 Porto de Amorim, Tauan Zimmermann, Luiz Fernando Ramos Costa, Luiz Otávio Cabral,
24 Flávia Maia Moreira e Luciano de Faria. A reunião foi presidida pela Pró-Reitora de
25 Administração, Regina Rogério. Inicialmente a Presidente cumprimentou a todos e informou
26 que o Reitor foi convocado para uma reunião extraordinária do CONIF, e que o Diretor
27 Executivo não estava presidindo a reunião por ter um compromisso no período da tarde.
28 Apresentou a pauta que foi entregue aos participantes e questionou se alguém queria incluir
29 algum ponto. Foram incluídos três pontos: 1) definição da carga horária de docente com FG
30 ou CD; 2) aprovação da instrução normativa para definição da carga horária de pesquisa; 3)
31 alteração das questões das provas do exame de classificação. **Pauta:** 1- Informes; 2-
32 Apresentação da Comissão Própria de Avaliação; 3- Processo de ingresso; 4- Apresentação

33 do SIASS; 5– Ofício do Sinasefe; 6– Férias dos servidores; 7- Avaliação do cenário da greve.

34 **Ordem do dia: 1- Informes:** a) A Presidente apresentou a nova Secretária do Conselho
35 Superior, Adriana Braga Gomes, que substituiu Pricila Serpa Oliveira Thiesen. Apresentou
36 também o Prof. Paulo Ricardo Telles Rangel, que assumiu a Pró-Reitoria de
37 Desenvolvimento Institucional e o Prof. Jorge Luiz Pereira, que assumiu a Direção do
38 Campus Avançado Urupema em substituição da Diretora Patrícia Mattos Scheuer. Informou
39 que o Reitor participou de uma reunião com o Comando de Greve, na qual foi cobrada da
40 Reitoria uma posição formal sobre a greve e foram discutidos os serviços de exceção. A
41 princípio foram definidos como de exceção os serviços de compras, comunicação e ingresso.
42 Informou aos Diretores que o Departamento de Engenharia enviou a todos um formulário
43 padrão para solicitação de obras e serviços dos campi que deveria ser preenchido e devolvido
44 ao Departamento. Informou ainda que foi realizada uma reunião com o Departamento de
45 Compras sobre uma força tarefa para elaborar e executar o plano orçamentário. Solicitou o
46 comprometimento dos diretores-gerais dos campi nesse sentido e também no relacionamento
47 entre as coordenadorias de compras. b) Paulo Giancesini sugeriu que se poderia fazer uma
48 Dispensa de Licitação para obras no Campus e solicitou um servidor administrativo Técnico
49 de TI c) Maurício Gariba Júnior informou que participou de uma reunião com a empresa
50 Eng, representante da ADOBE, com o objetivo de firmar uma parceria de tecnologia de
51 informação, software e mídias. Solicitou a participação de outros campi na próxima reunião
52 no dia 15/09. d) Waléria Kulkamp Haeming informou que haverá uma reunião nos dias 15 e
53 16/09 da comissão de organização do Fórum Mundial para aprovação do ementário e uma
54 reunião no dia 30/09 sobre a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, e pediu que os
55 diretores enviassem pedido de orçamento para a Reitoria. Regina informou que não há
56 orçamento, que não foi destinado recurso para o evento. Portanto, cada campus será
57 responsável pelas suas despesas. Para o próximo ano será necessária a inclusão desse recurso
58 no orçamento. Waléria informou que nos dias 24, 25 e 26 de outubro, ocorrerá o
59 EDUCASUL - , no Centrosul, e o IF-SC participará como patrocinador, tendo direito a 10
60 vagas que serão sorteadas entre os campi. O campus que não for contemplado poderá
61 participar, arcando com as despesas. Solicitou aos campi que ainda não responderam ao
62 questionário do Marketing sobre material de divulgação, que o façam urgentemente;
63 solicitou também que os diretores indicassem um servidor representante de cada campus para
64 participar da elaboração de um plano de ação do jornalismo durante o processo de ingresso.
65 e) João Pacheco de Souza informou que foi organizada uma ação conjunta do Campus
66 Garopaba com a Prefeitura para divulgação dos cursos FIC. Falou sobre as dificuldades
67 enfrentadas pelo Campus. Informou que para a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia

68 estão pensando em elaborar um documento sobre a história do município de Garopaba, que é
69 importante para o turismo e propôs que se organizasse um grupo de trabalho. f) Manoel
70 Irineu José informou que o Campus Criciúma participará da 6ª Feira do Livro, e alguns
71 professores, que publicaram livros, farão palestra e sessão de autógrafo. Informou também
72 que foram abertos 3 editais para oficina de Estudo Preparatório para o Exame de
73 Classificação, oficina de Química em números e oficina de Física, Química e Biologia. g)
74 Margarida Hann informou que o Campus Xanxerê iniciou um curso preparatório para o
75 ENEM e um curso de extensão de inglês. h) Emerson José Soares informou que os campi
76 Jaraguá do Sul e Joinville estão trabalhando na definição de uma agenda de cursos Proeja
77 com elaboração de um formulário de oferta de EJA no estado. Informou também que foi
78 realizado um batizado de capoeira com participação de mais ou menos 500 pessoas e que o
79 campus está preparando sua participação no desfile de 7 de setembro, porém está receoso em
80 razão da greve. **2- Apresentação da Comissão Própria de Avaliação - CPA:** Antônio
81 Pereira Cândido, presidente da CPA, apresentou os objetivos da comissão. Cristiele
82 Aparecida Petri, Coordenadora de Planejamento, relatou que a avaliação aplicada relativa ao
83 ano de 2010 teve a participação de somente 6 campi e entregou os relatórios aos diretores.
84 Antônio destacou que foram realizados vários eventos no ano, como seminários e reuniões,
85 antes da aplicação da avaliação. Tiago Semprebom apresentou a nova ferramenta, Lime
86 Survey, que a comissão está usando na elaboração dos questionários e informou que os
87 relatórios serão enviados ao Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais - INEP.
88 Antônio relatou que a próxima avaliação será realizada em todos os campi, mas que falta
89 uma cultura de inserção da comunidade na CPA. Argumentou que o ideal seria criar em cada
90 campus uma CPA local com 2 representantes docentes, 2 representantes discentes, 2
91 representantes técnico-administrativos, 2 representantes da comunidade. Essa CPA local
92 disponibilizaria os dados para a CPA central da Pró-Reitoria de Desenvolvimento
93 Institucional - PRDI. Vilmar Silva demonstrou preocupação na criação da CPA no campus, já
94 que alguns ainda não dispõem de estrutura física para isso. Antônio destacou que é possível
95 implementar CPA local ou CPA regional. Gariba propôs a ampliação do questionário para
96 avaliação do campus. Antônio esclareceu que a nova ferramenta possibilita essa ampliação.
97 **Encaminhamento:** A Presidente solicitou a Paulo Ricardo Telles Rangel que a PRDI defina
98 a ação de implementação de CPA local e de CPA regional, encaminhando até final de
99 setembro à CPA central para a publicação dos editais até outubro e, em novembro, a
100 realização da avaliação referente a 2011. **3- Processo de ingresso:** a) Ações afirmativas:
101 Nilva Schroeder destacou que a Pró-Reitoria de Ensino – PRE está fazendo um estudo para
102 avaliação e aprimoramento do programa de ações afirmativas para os cursos de graduação.

103 Relatou que o Comitê de Ações Afirmativas apresentou ao CEPE a necessidade de revisão do
104 requisito previsto na reserva de vagas para negros. Em virtude de problemas relacionados à
105 regra em vigor que estabelece a reserva para estudantes negros oriundos de escola pública,
106 restringindo o acesso de negros, solicitou-se a alteração de negros de escola pública para
107 negros. Essa matéria será levada para apreciação do Conselho Superior. Em relação a ações
108 afirmativas para os cursos técnicos esclareceu que foi realizado um estudo preliminar,
109 enviado aos campi para manifestação. Como a maioria dos *campi* não se manifestou a
110 respeito fará novamente o pedido de manifestação. Este estudo indica que na maioria dos
111 cursos mais de 50% dos alunos ingressantes são de escola pública e que no caso de negros há
112 muitos cursos em que não se atinge o percentual esperado. Explicou que a previsão é de
113 implantar o programa de ações afirmativas para os cursos técnicos no ingresso 2012/2. b)
114 Acesso via Rede CERTIFIC: Nilva Schroeder informou que o CEPE, a partir de solicitação
115 do Campus Florianópolis-Continente, está enviando ao Conselho Superior uma proposta de
116 que a Certificação, via Rede CERTIFIC, possa servir como mecanismo de acesso para os
117 cursos técnicos e de graduação, sendo que essa possibilidade deverá ser prevista no Projeto
118 Pedagógico de Curso. Assim, o IF-SC passa a ter três formas de ingresso: o processo seletivo
119 (ENEM via SISU, vestibular, exame de classificação, sorteio, entrevista); a transferência e a
120 certificação. Os diretores de Gaspar e Caçador demonstraram interesse de participar da Rede
121 Certific e questionaram sobre a possibilidade. Nilva Schroeder informou que provavelmente
122 nas próximas edições o MEC abrirá para novas participações e que poderiam discutir
123 posteriormente sobre o tema. c) Cursos FIC: Nilva Schroeder apresentou o calendário de
124 ingresso unificado dos cursos FIC e argumentou que a unificação é necessária para promover
125 a transparência do processo e organizar a gestão. Juarez Pontes sugeriu que cada campus
126 definisse o seu calendário de cursos FIC, submetendo à aprovação da PRE. Nilva Schroeder
127 propôs que, em 2011, a PRE fosse responsável pelo calendário único como forma de
128 consolidar o processo e que, posteriormente, quando estabelecidas as diretrizes para cursos
129 FIC o campus assumisse essa responsabilidade. Foi discutida a possibilidade de manter o
130 calendário previsto para 2011/2 ou modificá-lo devido à ocorrência da greve. Albertinho
131 Della Giustina, Chefe do Departamento de Ingresso - Deing, ressaltou a necessidade da
132 manutenção do calendário para que não houvesse sobreposição de datas de ingresso de
133 cursos FIC, cursos técnicos e de graduação. Vilmar Silva propôs que se discutisse uma
134 política de implementação dos cursos FIC. Juarez Pontes relatou a situação do Campus
135 Chapecó, onde os cursos FIC são realizados em parceria com Prefeituras. **Encaminhamento:**
136 ficou agendada uma reunião nesse mesmo dia 05 de setembro às 16:30 para definição de
137 estratégias com os campi envolvidos. d) Calendário de Ingresso - Exame de Classificação e

138 Vestibular 2012-1: Albertinho argumentou que é necessária a definição do período de férias
139 dos docentes (30 dias em janeiro, 10 dias em julho e 5 dias em dezembro) e dos técnico-
140 administrativos (20 dias em janeiro e 10 dias em julho) para definir as atividades do
141 calendário de ingresso. Ficaram definidas as datas de 24 a 26 de janeiro, para o período de
142 matrícula dos cursos técnicos e superiores. E na semana seguinte o período de segunda
143 chamada. Para as atividades de ingresso do ano 2012-1, Albertinho Della Giustina esclareceu
144 que o Deing depende da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação e da
145 disponibilidade de um servidor em cada campus (esclarecimento de dúvidas) para efetivar o
146 processo de ingresso e que, conforme reunião com o Reitor, o ingresso não foi definido como
147 serviço de exceção. Waléria Kulkamp Haeming informou que foi enviado um documento ao
148 Reitor para apreciação da divulgação do processo de ingresso como atividade de exceção.
149 Porém, não houve definição nesse sentido até o momento. Nilva Schroeder solicitou o
150 posicionamento do Colégio de Dirigentes para a PRE pleitear junto ao Comando de Greve a
151 determinação do processo de ingresso como serviço de exceção. O Colégio posicionou-se
152 favorável a essa determinação. Nicanor Cardoso e João Pacheco de Souza questionaram a
153 postura do IF-SC caso o Comando de Greve não aceite a determinação. Nicanor Cardoso
154 sugeriu que esse ponto fosse incluído na pauta da assembleia dos servidores do dia 12, em
155 resposta negativa propôs a suspensão do calendário. **Encaminhamento**: o tema do
156 calendário de ingresso foi incluído como ponto de pauta para a reunião extraordinária do dia
157 19 de setembro. **4- Apresentação do SIASS – (Subsistema Integrado de Atenção à Saúde**
158 **do Servidor)**: Rogério Ávila, Coordenador da Unidade SIASS em Florianópolis, em
159 funcionamento nas instalações do INSS, esclareceu que o objetivo da apresentação é explicar
160 o que é o SIASS e definir as metas de implantação de unidades regionais no Estado. Magda
161 Castro, servidora da Superintendência Regional do INSS, esclareceu que o SIASS é um
162 subsistema integrado ao SIAPE e que faz parte do PASS (Política de Atenção à Saúde do
163 Servidor). Relatou que antes do SIASS não havia nenhum órgão do Governo que se
164 preocupasse com a saúde do servidor. Fez um breve histórico da sua implantação em
165 Florianópolis e mostrou alguns dados referentes aos afastamentos de servidores do IF-SC,
166 durante um ano de funcionamento do SIASS. Relatou que atualmente estão sendo feitas
167 várias ações, através de grupos de trabalho, para a implantação de unidades regionais em
168 Criciúma, Joinville, Blumenau e Chapecó. Destacou que em Joinville o Diretor não os
169 recebeu e que, portanto, ainda não há nenhuma negociação. Maurício Gariba Júnior destacou
170 que deveria haver um maior engajamento da Coordenadoria de Gestão de Pessoas- CGP com
171 o SIASS e, Inez Maria Pereira Dalla Nora, Coordenadora de Saúde e Perícia Médica do
172 Campus Florianópolis, relatou que a Coordenadoria de Capacitação da Reitoria está fazendo

173 esse trabalho. **Encaminhamento:** A Presidente solicitou a Maurício Martins Taques
174 comprometimento do Campus Joinville em relação à implantação da unidade regional. 5–
175 **Ofício do Sinasefe:** a) Flexibilização da jornada de trabalho: Paulo Henrique Oliveira Porto
176 de Amorim, Coordenador do Sinasefe-SC, expôs a questão da flexibilização da jornada de
177 trabalho, manifestando que participou do Grupo de Trabalho - GT que trabalhou no estudo da
178 aplicação da flexibilização. Explicou que solicitou a inclusão desse ponto de pauta para que o
179 Colégio de Dirigentes se manifestasse sobre a decisão do Reitor. Juarez Pontes relatou que
180 leu os dois documentos e entendeu que a portaria atende ao que foi proposto. Maurício
181 Gariba Júnior destacou que o documento é do Reitor e portanto deveria ser discutido com o
182 Reitor e que o Colégio de Dirigentes não deveria se manifestar. João Pacheco de Souza
183 propôs o prazo de 60 dias para avaliação da flexibilização. Maria Clara Kaschny Schneider
184 relatou que no momento da elaboração da minuta foi proposta uma comissão de avaliação.
185 Nicanor Cardoso ressaltou que como participante do GT gostaria que fosse publicada a ata
186 da reunião do Colégio de Dirigentes, onde esse manifestou-se em relação à minuta do GT. A
187 Presidente propôs dois encaminhamentos: 1- que o Sindicato apontasse as fragilidades da
188 Portaria nº 962 para discuti-las com o Reitor; 2- que o Colégio de Dirigentes avaliasse a
189 implantação da flexibilização através de uma comissão em conjunto com o Sindicato. Juarez
190 Pontes questionou sobre o real objetivo deste ponto de pauta. Paulo Amorim relatou que quer
191 manter o canal de diálogo aberto, já que entende que foi tomada uma decisão arbitrária de
192 publicação de uma portaria que não corresponde à minuta elaborada pelo GT. Nicanor
193 Cardoso entendeu que o Reitor tomou uma decisão que foi contrária ao que propôs o GT e à
194 qual o Colégio de Dirigentes posicionou-se de forma favorável. Vilmar Silva reafirmou que o
195 Colégio já havia se posicionado anteriormente frente ao Reitor e que o Reitor deveria
196 responder ao questionamento. **Encaminhamentos:** 1) que se elabore um documento do
197 Colégio de Dirigentes que se sente desrespeitado nas suas decisões para discutir com o
198 Reitor. Nicanor Cardoso e João Pacheco de Souza redigirão a minuta que será apreciada na
199 próxima reunião; 2) que se divulgue a ata na qual consta a decisão do Colégio de Dirigentes.
200 b) Progressão Docente: Elenira Oliveira Vilela, representante do Sinasefe, solicitou a
201 manifestação do Colégio de Dirigentes em relação ao posicionamento do Reitor sobre a
202 questão da progressão docente, já que não foi publicado o que havia sido aprovado na
203 reunião do Conselho Superior e, lança duas propostas: proposta 1, que se publique uma
204 resolução seguindo o modelo da decisão do IFRS; proposta 2, que se publique uma resolução
205 com fundamento jurídico e embasamento legal. Paulo Ganesini opinou que o Colégio de
206 Dirigentes não deveria se manifestar, já que o questionamento foi encaminhado ao Conselho
207 Superior. Maurício Gariba Júnior questionou o papel do Conselho Superior, relatando que

208 deveria ser publicada a sua decisão. Sendo o Conselho Superior o órgão máximo da
209 instituição, a decisão deveria ser acatada. João Pacheco de Souza propôs que se faça um
210 documento para discussão com o Reitor, acatando a decisão do Conselho Superior. Elenira
211 expôs a postura de outros Institutos Federais frente a essa questão. Esclareceu que alguns
212 servidores deste Instituto recebem a progressão, pois vieram redistribuídos de outros
213 institutos. O Sindicato reclamou a publicação do documento de decisão do Conselho.
214 Widomar Carpes Júnior questionou o valor jurídico da decisão, ou seja, quem tem mais
215 poder o Reitor ou o Conselho Superior? Quem é a instituição máxima? João Pacheco de
216 Souza destacou que a carreira dos docentes é nacional e que não se pode definir de forma
217 regionalizada uma questão de âmbito nacional. Elenira explicou que as notas técnicas vão
218 contra ao que estabelece a lei. **Encaminhamentos:** 1) que se retome a discussão na reunião
219 do Conselho e que se publique o documento; 2) que se faça um documento para enviar ao
220 Reitor questionando o papel do Conselho nas decisões do IF-SC. **6- Avaliação do cenário da**
221 **greve:** Em razão da presença dos membros do Sindicato foi alterada a ordem da pauta. A
222 pauta das férias dos servidores foi discutida na sequência. A Presidente solicitou ao grupo
223 que fizesse um relato sobre a situação da greve. PRE: 1 servidor em greve na primeira
224 semana e na segunda semana 70% do quadro. Palhoça: de 13 servidores 8 estão em greve e o
225 curso FIC foi suspenso. Gaspar: de 20 professores 16 estão em greve, dos técnicos 80%
226 parados. Canoinhas com atividades normais. PRPPGI com atividades normais. Joinville:
227 20% das aulas funcionando, técnicos todos trabalhando. Geraldo Werninghaus: 1 professor
228 em greve, técnicos todos trabalhando. Araranguá: curso têxtil parado, curso de moda parou
229 mas voltou, licenciaturas 70% paradas, técnicos todos trabalhando. Xanxerê: todos
230 trabalhando. SMO: estão avaliando o movimento. PRDI: DTIC está parada, Rangel cogitou a
231 possibilidade de encaminhar ao Comando de Greve uma proposta de serviço de exceção;
232 DGC não parou. Chapecó: 42% está parado. Lages: de 19 professores 5 parados, técnicos
233 trabalhando. Florianópolis: 30% parado. Garopaba não parou. Urupema: não parou.
234 Criciúma: docentes normal, técnicos 80% parados. São José: 80% parado. Caçador: não
235 parou. Jaraguá do Sul: alguns setores parados, farão avaliação. PRA: 1 servidor parado.
236 Continente com 100% de adesão. Jaraguá do Sul: Emerson José Soares questionou sobre
237 como posicionar-se, com um caso ocorrido no Campus, onde a Coordenadora de Biblioteca
238 que está em greve não permitiu que o servidor trabalhasse. Foram feitas considerações sobre
239 o respeito entre os servidores e sobre as atividades de exceção. Andrei Zwetsch Cavalheiro
240 relatou que da direção aos alunos, passando pelos servidores, o campus era inexperiente em
241 greve e que o comitê de greve local precisava de mais orientações do comando de greve
242 geral. Vilmar Silva propôs que o Comando de Greve ponderasse a questão do processo de

243 ingresso. Maurício Gariba Júnior ressaltou que deveria ser considerada a questão da
244 segurança da instituição. Nilva Schroeder reforçou a questão do processo de ingresso,
245 solicitando a manutenção do calendário 2012-1 para não haver prejuízos. Emerson José
246 Soares destacou outro fato ocorrido no campus: que na reunião do colegiado, os grevistas
247 pediram a suspensão do calendário acadêmico. Relatou que os grevistas disseram que havia
248 um documento informando que ocupantes de FG ou CD poderiam aderir ao movimento, mas
249 ele estava em dúvida. **Encaminhamento:** Vilmar propôs que a PRE participasse da reunião
250 do comando de greve para dar informações pontuais sobre o processo de ingresso. **7- Férias**
251 **dos servidores:** A Presidente explicou que a inclusão deste ponto de pauta deve-se a
252 necessidade de definição do período (docentes com 3 períodos e técnicos com 2 períodos)
253 para que seja elaborado o quadro de férias no mês de outubro. Regina fará uma consulta para
254 verificar se já há uma Resolução do CDP sobre este tema. **Encaminhamento:** fica definido
255 como ponto de pauta para a reunião extraordinária de 19 de setembro. **8- Carga horária de**
256 **docente com FG ou CD:** Maurício Gariba Júnior questionou sobre o procedimento de
257 frequência de ponto para os servidores docentes que exercem função gratificada - FG ou
258 cargo de direção - CD. Destacou que é necessária uma definição da carga horária utilizada
259 para dar aulas e para a função de coordenador. Nicanor Cardoso informou que no Campus
260 São José os docentes assinam 40 horas, independente do número de horas-aula.
261 **Encaminhamento:** o tema ficou definido como ponto de pauta para a reunião ordinária de
262 10 de outubro. Os membros do GT da flexibilização deverão trazer subsídios para a
263 discussão. **9- Instrução normativa para definição da carga horária de pesquisa:** Maria
264 Clara Kaschny Schneider questionou a posição do Colégio de Dirigentes sobre a publicação
265 da Instrução Normativa. Foram feitas considerações sobre liberações concomitantes de 8h e
266 12h. Ficou decidido que a liberação será para 8h ou 12h, não podendo haver liberações
267 concomitantes. **Encaminhamento:** após discutidos alguns pontos, a IN é aprovada por
268 unanimidade. **10- Alteração das questões das provas do exame de classificação:**
269 Albertinho entregou uma tabela com propostas de alterações e destacou que as sugestões de
270 alteração das questões foram baseadas na avaliação realizada pelos alunos e concorrentes.
271 Esclareceu que as alterações serão apenas para os cursos de nível médio. Vilmar Silva
272 considerou precipitado tomar as decisões neste momento, já que esse tema será discutido
273 posteriormente. Juarez Pontes declarou que foi positiva a experiência de um processo de
274 vestibular simplificado em Chapecó. Nilva Schroeder destacou o fato de ter sido aprovada,
275 em outro momento, a discussão das alterações para ocorrerem somente no ano de 2012.
276 Widomar Carpes Júnior sugeriu que a mudança privilegiasse a forma de contextualização e a
277 não fragmentação dos conteúdos. Nilva Schroeder esclareceu que a intenção não era

278 apresentar a tabela e sim um projeto de alteração para discussão no grupo, mas devido à
279 greve não foi possível. **Encaminhamento:** ficou decidido que não haverá alterações neste
280 momento e que aguardarão a discussão das mudanças para 2012. **Encaminhamentos gerais:**
281 A Presidente do Colégio de Dirigentes, Regina Rogério, fez uma leitura dos pontos
282 discutidos e dos encaminhamentos, e também dos que ficaram para as próximas reuniões.
283 Solicitou que os dirigentes fossem mais objetivos na inclusão dos pontos de pauta das
284 próximas reuniões e declarou encerrada a reunião da qual eu, Adriana Braga Gomes,
285 Secretária deste Colégio, lavrei a presente ata, que dato e assino, após assinada pela
286 presidente e pelos demais membros presentes.

REGINA ROGÉRIO
Pró-Reitoria de Administração

VOLNEI VELLEDA RODRIGUES
Reitor em Exercício

ANDREI ZWETSCH CAVALHEIRO
Campus Araranguá

CARLOS ANTONIO QUEIROZ
Campus Gaspar

ÊMERSON JOSÉ SOARES
Campus Jaraguá do Sul

JOÃO PACHECO DE SOUZA
Campus Avançado Garopaba

JORGE LUIZ PEREIRA
Campus Avançado Urupema

JUAREZ PONTES
Campus Chapecó

MANOEL IRINEU JOSÉ
Campus Criciúma

MARGARIDA HAHN
Campus Avançado Xanxerê

MARIA ANGÉLICA BONADIMAN MARI
Campus Canoinhas

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação
e Inovação

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR
Campus Florianópolis

NEURY BOARETTO
Campus Avançado Geraldo Werninghaus

NICANOR CARDOSO
Campus São José

NILVA SCHROEDER
Pró-Reitoria de Ensino

PAULO GIANESINI
Campus Avançado Caçador

PAULO RICARDO TELLES RANGEL
Pró-Reitoria de Desenvolvimento
Institucional

MAURÍCIO MARTINS TAQUES
Campus Joinville

RAQUEL MATYS CARDENUTO
Campus Lages

VANDERLEI ANTUNES DE MELLO
Campus São Miguel do Oeste

VILMAR SILVA
Campus Avançado Palhoça - Bilíngue

WALÉRIA KULKAMP HAEMING
Pró-Reitoria de Extensão e
Relações Externas

WIDOMAR CARPES JUNIOR
Campus Itajaí

ADRIANA BRAGA GOMES
Secretária do Colégio de Dirigentes