ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Aos três dias do mês de outubro de dois mil onze, realizou-se na sala sete do Campus Florianópolis-Continente, a reunião extraordinária do Colégio de Dirigentes na qual estavam presentes: Jesué Graciliano da Silva, Reitor; Andrei Zwetsch Cavalheiro, Diretor-Geral do Campus Araranguá; Carlos Antônio Queiroz, Diretor-Geral do Campus Gaspar; Daniela de Carvalho Carrelas, Diretora-Geral do Campus Florianópolis-Continente; Émerson José Soares, Diretor-Geral do Campus Jaraguá do Sul; Jorge Luiz Pereira, Diretor do Campus Avançado Urupema; Manoel Irineu José, Diretor-Geral do Campus Criciúma; Margarida Hahn, Diretora do Campus Avançado Xanxerê; Maria Bertília Oss Giacomelli, Diretora-Geral do Campus Canoinhas; Elisa Flemming Luz, Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação em exercício; Maurício Gariba Júnior, Diretor-Geral do Campus Florianópolis;; Neury Boaretto, Diretor do Campus Avançado Geraldo Werninghaus; Nicanor Cardoso, Diretor-Geral do Campus São José; Nilva Schroeder, Pró-Reitora de Ensino; Paulo Gianesini, Diretor do Campus Avançado Caçador; Paulo Ricardo Telles Rangel, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional; Paulo Roberto de Oliveira Bonifácio, Diretor-Geral do Campus Joinville; Raquel Matys Cardenuto, Diretora-Geral do Campus Lages; Regina Rogério, Pró-Reitora de Administração; Vanderlei Antunes de Mello, Diretor-Geral do Campus São Miguel do Oeste; Vilmar Silva, Diretor do Campus Avançado Palhoça Bilíngue; Waléria Kulkamp Haeming, Pró-Reitora de Extensão e Relações Externas; Widomar Carpes Júnior, Diretor-Geral do Campus Itajaí. Como convidados estavam presentes: Caio Alexandre Martini Monti, Diretor de Expansão, Carlos Eranani da Veiga, presidente da Comissão Eleitoral Central; Fábio Alexandre de Souza, Diretor de Desenvolvimento de Ensino, Volnei Velleda Rodrigues, Diretor Executivo. A reunião foi presidida pelo Prof. Jesué Graciliano da Silva, Presidente do Colégio de Dirigentes, que inicialmente, cumprimentou a todos e agradeceu a participação na reunião extraordinária. O Prof. Jesué recebeu uma carta de um grupo de servidores solicitando a reavaliação das orientações sobre férias dos técnicos administrativos em educação - TAE's e informou que o assunto seria apreciado no período vespertino. **Pauta:** 1- Informes; 2- Definição do calendário acadêmico e reposição das atividades interrompidas no período de greve; 3- Reavaliação do calendário de férias. **Ordem do dia: 1- Informes:** a) O Presidente solicitou que os participantes da XXXV REDITEC, ocorrida na semana de 26/09 a 30/09 na cidade de Poços de Caldas – MG, fizessem uma avaliação do evento. Os diretores participantes do evento relataram que a troca de experiências com outros dirigentes foi muito importante. Houve destaque para a palestra de abertura do Secretário Eliezer Pacheco, que criticou o posicionamento dos grevistas em

relação ao processo de expansão da rede. O Presidente sugeriu que os diretores compartilhassem nos *campi* os temas discutidos durante a REDITEC. b) O Prof. Jesué informou que participará junto com Diretor Andrei de uma reunião em Brasília no dia 05/10 para tratar da liberação de recursos financeiros para consolidação do processo de expansão dos *campi* da região sul do Estado. A reunião será com o Secretário Eliezer Pacheco e com o Deputado Jorge Boeira. Informou também que a Reitoria recebeu documentos da Câmara de Vereadores de Garopaba questionando o projeto de construção do campus, pois ele contrariaria o Plano Diretor da Cidade. O Prof. Jesué informou que está encaminhando ofício informando que o projeto ainda não foi elaborado e que o IF-SC sempre respeita os planos diretores das cidades. c) Waléria Kulkamp Haeming solicitou aos diretores que ainda não fizeram a inscrição no Educasul que o façam e solicitou, também, que informassem na planilha disponível a data de realização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia para fins de divulgação no site do Instituto. d) Caio Alexandre Martini Monti informou que no dia 26/09 ocorreu no Campus Canoinhas a aula inaugural do curso de licenciatura oferecido em convênio com a UFSC. e) Vilmar Silva informou que o Campus Palhoça participará de uma audiência pública com o Ministério Público. f) Regina Rogério destacou o excelente nível de participação dos alunos no ENEM e os índices alcançados. Destacou que o Campus São José obteve 84% de participação, seguido do Campus Florianópolis com 73%. g) Carlos Ernani da Veiga informou que as subcomissões eleitorais deveriam definir os locais de propaganda, bem como a agenda dos candidatos e divulgá-los no dia 10/10 e que os diretores deveriam levar os materiais necessários para a realização da eleição do dia 18/10. Destacou que as listas dos eleitores estão sendo preparadas pela Diretoria de Tecnologias da Informação e da Comunicação – DTIC, e caso o nome de algum servidor não conste na lista, deve ser solicitada a inclusão para a subcomissão eleitoral do campus. Esse procedimento serve também para os servidores com lotação provisória. Carlos Ernani informou também que no dia 06/10, no Campus Florianópolis-Continente, um representante do MEC virá para dar um treinamento do Pronatec, sobre os sistemas e orientou que deverá haver uma Comissão de Acreditação na Reitoria e avaliadores nos *campi*. **2- Definição do calendário acadêmico e reposição das atividades:** A Pró-Reitora de Ensino, Nilva Schroeder fez a leitura do documento anexo intitulado "Subsídios para negociação da reposição das atividades letivas do IF-SC", elaborado a partir da discussão realizada na reunião ocorrida após o término da greve da qual participaram alguns diretores-gerais e chefes de departamento de ensino, além do Diretor de Desenvolvimento de Ensino, da Pró-Reitora de Pesquisa Pós-graduação e Inovação, da Coordenadora de Cursos Técnicos e da Assessora da Pró-Reitoria de Ensino. O documento foi elaborado com base na legislação vigente, Lei de Diretrizes e Bases da

Educação Nacional – LDB, pareceres do Conselho Nacional de Educação – CNE e Resolução do CNE/CEB de 2007, no formato de perguntas e respostas. Nilva Schroeder apresentou uma proposta de calendário unificado e solicitou que os diretores dos *campi* onde houve adesão à greve fizessem um relato do que já havia sido tratado com os servidores. O Presidente destacou que a Reitoria respeitou o movimento de greve e que nesse momento de retorno às atividades é importante que a reposição ocorra de forma organizada, pois poderão haver futuros questionamentos dos órgãos de controle. Nilva Schroeder esclareceu que os parâmetros para a reposição das atividades foram discutidos entre o Sinasefe e a Reitoria e ficaram definidos com a assinatura do Termo de Acordo entre a Reitoria do IF-SC e o Sinasefe/SC. Destacou que trata-se de uma exigência legal respeitar a carga horária do curso e os 100 dias letivos e, mesmo aqueles que possuem 18 semanas em seu projeto de curso, conforme aprovado pelo Conselho Superior, a reposição deve ser realizada considerando as 20 semanas. Após as exposições foram aprovados os seguintes **encaminhamentos**: a) a reposição deve ser organizada conforme documento apresentado e ratificado no Colégio de Dirigentes, porém com o título: "Orientações para negociação da reposição das atividades do IF-SC"; b) considerando a construção do calendário unificado 2012, a data limite para conclusão do semestre 2011/2 será 15/02/2012; c) a reposição das atividades dos servidores ocorrerá aos sábados e nos recessos anteriormente previstos no calendário acadêmico 2011/2; e d) cabe à Direção dos *campi* e às Pró-Reitorias planejar, acompanhar e avaliar a reposição das atividades. O Presidente, Prof. Jesué, informou que enviará um ofício ao MEC e ao CONIF, conforme estabelecido no Termo de Acordo entre a Reitoria e o SINASEFE/SC. Informou ainda que estão ocorrendo problemas com a Comissão de Insalubridade, já que dois membros não estão participando efetivamente. Alguns laudos estão prontos, porém alguns *campi* ainda não têm laudo. Informou que o presidente da Comissão relatou que não será possível a entrega de laudos incompletos. O Prof. Jesué se comprometeu em conversar com Prof. Juarez Pontes para que ele interceda junto aos dois servidores da Comissão, que são do Campus Chapecó para que os trabalhos sejam concluídos o mais rápido possível. **3- Reavaliação do calendário de férias:** O Presidente informou que recebeu diversas manifestações e abaixo-assinados dos servidores, que se mostraram contrariados com a decisão tomada no dia 19 de setembro pelo Colégio de Dirigentes. Afirmou, no entanto, que a decisão de fixação dos 20 dias durante o período compreendido entre 1º de janeiro e 10 de fevereiro de 2012 não foi proposta da Reitoria, conforme algumas mensagens enviadas. Foi uma decisão coletiva do Colégio de Dirigentes. Regina Rogério esclareceu que a Resolução ainda não havia sido publicada, mas a orientação foi dada nas reuniões das Coordenadorias de Gestão de Pessoas e dos Departamentos de Compras, nos dias 21 e 22 respectivamente. A

partir de então, começaram as manifestações dos servidores. O Presidente informou que seria importante ouvir a opinião de todos os membros do Colégio de Dirigentes antes de decidir se reavaliará a decisão tomada no dia 19 de setembro. Esclareceu que o Colégio de Dirigentes é um órgão consultivo ao Reitor e que, considerando a dimensão que a questão tomou, nesse caso utilizará a prerrogativa de tomar a decisão final sem colocar o assunto em votação. A Pró-Reitora Regina Rogério solicitou que as reuniões fossem gravadas, já que o Colégio de Dirigentes tomou uma decisão e alguns de seus membros não entenderam exatamente o que foi decidido. Regina Rogério leu o encaminhamento da reunião de 19/9/2011: elaborar uma resolução com a determinação de que os servidores TAE's deverão alocar férias, no mínimo 20 dias, obrigatoriamente no período de 20/12 a 10/02, a critério do Diretor do Campus / Pró-Reitor. Destacou também que, em conversa com o Diretor de Gestão de Pessoas, Gilson Moraes chamou a atenção ao fato de não ser possível agendar férias de 2012 em 2011, o que ocasionou a alteração do período para 1º/01 a 10/02/2012. Também esclareceu mais uma vez que trouxe as normatizações existentes e que a proposta da resolução partiu do grupo. **Encaminhamento:** após as manifestações dos dirigentes, o presidente informou que, considerando as sugestões recebidas, divulgará uma orientação para todos sobre como as férias deverão ser agendadas. Nada mais havendo a tratar, o Presidente declarou encerrada a reunião da qual eu, Adriana Braga Gomes, Secretária deste Colégio, lavrei a presente ata, que dato e assino, após assinada pelo presidente e pelos demais membros presentes.

JESUÉ GRACILIANO DA SILVA
Reitor

ANDREI ZWETSCH CAVALHEIRO
Campus Araranguá

CARLOS ANTONIO QUEIROZ
Campus Gaspar

DANIELA DE CARVALHO CARRELAS
Campus Florianópolis-Continente

ÉMERSON JOSÉ SOARES
Campus Jaraguá do Sul

JORGE LUIZ PEREIRA
Campus Avançado Urupema

MANOEL IRINEU JOSÉ
Campus Criciúma

MARGARIDA HAHN
Campus Avançado Xanxerê

MARIA BERTILIA OSS GIACOMELLI
Campus Canoinhas

ELISA FLEMMING LUZ
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR
Campus Florianópolis

NEURY BOARETTO
Campus Avançado Geraldo Werninghaus

NICANOR CARDOSO
Campus São José

NILVA SCHROEDER
Pró-Reitoria de Ensino

PAULO GIANESINI
Campus Avançado Caçador

PAULO RICARDO TELLES RANGEL
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

PAULO ROBERTO DE OLIVEIRA BONIFÁCIO
Campus Joinville

RAQUEL MATYS CARDENUTO
Campus Lages

REGINA ROGÉRIO
Pró-Reitoria de Administração

VANDERLEI ANTUNES DE MELLO
Campus São Miguel do Oeste

VILMAR SILVA
Campus Avançado Palhoça - Bilíngue

WALÉRIA KULKAMP HAEMING
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas

WIDOMAR CARPES JUNIOR
Campus Itajaí

ADRIANA BRAGA GOMES
Secretaria do Colégio de Dirigentes